

NR. K2 - 043/20.01.2021

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

**-PROIECT-**

**HOTĂRÂRE**

*privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17*

6. Văzând adresa Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 cu nr. 373714/17.11.2020, instituție fără personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, prin care motivează necesitatea alocării unui spațiu cu acces facil pentru cetățenii Sectorului 1 care depun cereri pentru înregistrarea nașterilor, având în vedere că instituția deservește 8 maternități, înregistrând un nr. însemnat de cereri pe zi, mai ales în actualul context epidemiologic generat de virusul SARS-Cov-2, în care se impune păstrarea distanțării sociale;

7. Văzând referatul Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 cu nr. 373714/10.12.2020 prin care se motivează oportunitatea proiectului de hotărâre;

1. Văzând Referatul de aprobare cu nr. 36115 din data de 11.12.2020 întocmit de Primarul Sectorului 1 prin Direcția Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

1.1. Văzând raportul de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 cu nr. 36114 din 11.12.2020;

3. În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Văzând Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17;

4. Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 cc), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2), lit. p), art. 196 lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. I.** Art. 2 al HCL Sector 1 nr. 278/12.09.2018 se modifică și va avea următorul cuprins: *Art.2. Activitatea Direcției Publice de Evidență și Stare Civilă Sector 1 se va desfășura în spațiile situate în Pavilionul Administrativ A - format din subsol, parter, etaj, și mansardă, în suprafață totală de 757,81 mp, corpul de clădire indicativ L în suprafață totală de 51,63 mp, precum și în corpul de clădire indicativ G în suprafață de 82 mp, compus din două camere, un*



hol de acces și două toalete, urmând ca din corpul de clădire indicativ K în suprafață de 50,03 mp. să se păstreze un birou în suprafață de 16,24 mp pentru desfășurarea activității Serviciului Decese iar diferența de 34,06 mp să revină în posesia DGASPC Sector 1.

**Art. II.** – Administrarea și investițiile aferente spațiilor ocupate de către Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 revin în sarcina Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

**Art. III – (1)** Primarul Sectorului 1 al municipiului București, Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**(2)** Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin.(1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

**AVIZEAZĂ**

conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019

**SECRETAR GENERAL,**

**P. LAVINIA IONESCU**

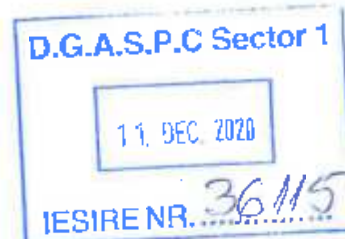
*MĂCĂNEATĂ - VAMOS ALEXANDRU  
cu modificări și completări*

*22.01.2021*

Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Verificat/Avizat	Data
Mihaela Andrieș	Șef Birou Juridic Contencios		Întocmit Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, prin Șef Birou Juridic, Contencios Mihaela Andrieș	<i>08.01 2021</i>
Daniela Victorița Niță	Director General Adjunct Economic		Avizat	<i>08.01 2021</i>
Mariana Țătan	Director General		Avizat	<i>10.01 2021</i>
Culca Marcel Daniel	Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă		Verificat	<i>22.01 2021</i>



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA  
COPILULUI SECTOR 1  
COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ 15318810  
SERVICIUL JURIDIC, CONTENCIOS ȘI RESURSE UMANE  
tel/fax: 021.222.99.17  
e-mail: [resurse.umane@dgaspc-sector1.ro](mailto:resurse.umane@dgaspc-sector1.ro)  
Website: [www.dgaspc-sectorul1.ro](http://www.dgaspc-sectorul1.ro)  
operator de date cu caracter personal nr. 6306



Nr

## REFERAT DE APROBARE

*pentru Proiectul de Hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17*

**1.1 Descrierea situației actuale:** Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 este o instituție publică fără personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București, cu scopul de a exercita competențele ce îi sunt conferite prin lege pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor în sistem de ghișeu unic.

Activitatea din cadrul Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 presupune întocmirea și eliberarea actelor de stare civilă care reprezintă înregistrări autentice prin care se dovedește nașterea, căsătoria sau decesul unei persoane pentru persoanele domiciliat în Sectorul 1 al municipiului București.

Menționăm faptul că, încă de la momentul stabilirii sediului Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și al Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 la adresa din B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17 Sector 1, între cele două instituții a existat o strânsă colaborare materializată prin punerea la dispoziție în regim de comodat a unor corpuri de clădire aparținând Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 pentru desfășurarea în condiții optime a activităților privind întocmirea și eliberarea actelor de stare civilă pentru toți cetățenii care au domiciliul stabilit pe raza Sectorului 1 al municipiului București.

Astfel, transmiterea în folosință gratuită de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1- Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 a spațiilor situate în pavilionul Administrativ A în suprafață de 757,81

mp, corpul clădire indicativ K în suprafață de 50,03 mp, precum și corpul de clădire L în suprafață de 51,63 mp, situate în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17, Sector 1 București se realizează în baza următorului act administrativ al Consiliului Local Sector 1:

-Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17.

Având la bază această Hotărâre, a fost încheiat Contractul de Comodat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Sectorul 1 al municipiului București pentru Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 înregistrat la DGASPC sector 1 cu nr. 58465 din 07.11.2018.

### **1.2 Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de modificare de hotărâre și, după caz, scopul urmărit**

Proiectul de modificare a hotărârii este inițiat pentru a veni în sprijinul comunității sectorului 1, întrucât specificul activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 este de mare interes, angrenând nevoile unei categorii însemnate din populația Sectorului 1 care solicită aceste tipuri de servicii privind întocmirea și eliberarea actelor de stare civilă, dar și alte tipuri de servicii prevăzute de Legea 119/1996 –cu privire la actele de stare civilă cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere actualul context epidemiologic precum și atribuțiile Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 care presupun: activitățile privind evidența persoanelor și eliberarea actelor de identitate, stare civilă, informatică, analiză-sinteză, secretariat-arhivă și relații publice este necesară desfășurarea tuturor acestor activități într-un spațiu mai generos, pentru a veni în sprijinul beneficiarilor acestor servicii, dar și al salariaților, cu respectarea normelor de distanțare socială în scopul prevenirii răspândirii virusului gripal Sars Cov 2.

În acest context, pentru desfășurarea în condiții optime a activităților zilnice cu publicul, se impune asigurarea unui spațiu suplimentar, întrucât depunerea documentelor de căsătorie precum și oficierea căsătoriilor au loc în spațiul situat în Pavilionul A- parter, același spațiu fiind folosit și de către Serviciul nașteri care desfășoară activități cu publicul pentru primirea cererilor de înregistrare a nașterii nou-născuților, această Direcție deservind 8 maternități din Sectorul 1, înregistrând peste 100 de cereri zilnic, fapt care face imposibilă evitarea aglomerării incintei acestui Pavilion și păstrarea distanțării sociale.

Spațiul pus la dispoziție în mod suplimentar pentru desfășurarea acestor activități privind întocmirea documentelor de stare civilă este reprezentat de corp clădire indicativ G în suprafață de 82 mp, conform schiței plan. Totodată din corpul de clădire indicativ K, în suprafață de 50,03 mp, să va păstra un birou în suprafață de 16,24 mp pentru desfășurarea activității Serviciului Decese din cadrul Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1, iar diferența de 34,06 va reveni în posesia DGASPC Sector 1.

### **1.3. Principiile de bază și finalitatea:**





Principiile care stau la baza furnizării serviciilor de evidență a populației stare civilă de către Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 sunt următoarele:

- a) dezvoltarea și implementarea programelor vizând stabilirea identității persoanelor și evidența stării civile a acestora;
- b) monitorizarea informațiilor cu privire la nașterea, decesul și starea civilă a populației Sectorului 1 București;
- c) protejarea populației împotriva riscurilor de îmbolnăvire;
- d) informarea, educarea și comunicarea pentru protejarea sănătății;
- e) mobilizarea partenerilor comunitari în identificarea și rezolvarea problemelor de identitate ale cetățenilor Sectorului 1;
- f) respectarea datelor cu caracter personal ale cetățenilor;
- g) asigurarea autodeterminării și a intimității persoanelor beneficiare;
- h) asigurarea dreptului la identitate;
- i) abordarea individualizată și centrarea pe persoane;
- j) participarea persoanelor beneficiare;
- k) cooperarea și parteneriatul;
- l) recunoașterea valorii fiecărei persoane;
- m) abordarea comprehensivă, globală și integrată;
- n) orientarea pe rezultate;
- o) îmbunătățirea continuă a calității;

#### **1.4. Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării sunt următoarele:**

- facilitarea accesului comunității Sectorului 1, în special al persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile, la servicii de înregistrare a identității, a consemnării stării civile precum și înregistrarea deceselor;
- promovarea unor atitudini și comportamente favorabile în sensul de a debirocratiza aceste servicii și a simplifica accesul neîngrădit al cetățenilor la aceste servicii esențiale;
- furnizarea de servicii de calitate în domeniul evidenței populației și stării civile, în limita competențelor profesionale legale ale personalului cu atribuții în domeniu;
- evitarea supraaglomerării precum și a altor impedimente care pot interveni în realizarea acestor servicii.

#### **1.5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului**

- Adresa Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 înregistrată cu nr. 37314/17.11.2020, înregistrată la DGASPC Sector 1 cu nr. 58625/17.11.2020 privind punerea la dispoziție a unui spațiu adecvat pentru desfășurarea de activități de întocmirea și eliberarea actelor de stare civilă.
- Identificare spațiu și acceptul DGASPC Sector 1 de exercitare a dreptului de administrare asupra spațiului mai sus menționat de către Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1, în domeniul activităților privind întocmirea și eliberarea actelor de stare civilă a persoanelor care au domiciliul stabilit pe raza Sectorului 1 al Municipiului București.

#### **1.6 Schimbări preconizate:**



Adoptarea Proiectului de hotărâre vizează facilitarea accesului cetățenilor Sectorului 1 la serviciile privind întocmirea și eliberarea actelor de stare civilă.

#### **1.7. Impactul economic, social, impactul asupra mediului**

Identificarea și ținerea unei evidențe riguroase a persoanelor care aparțin comunității Sectorului 1.

#### **1.8. Impactul financiar asupra bugetului**

Principalele cheltuieli constau în amenajări ale spațiului, necesare bunei funcționări, conform destinației. De asemenea, alte cheltuieli sunt ocazionate de dotările necesare funcționării, precum și cheltuieli de întreținere a spațiului.

**1.9. Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare – nu este cazul**

**1.10. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz – nu este cazul.**


**1.11. Activitate de informare publică privind elaborarea și implementarea prezentului act administrativ – nu este cazul**

**1.12. Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare –**Hotărârea Consiliului Local Sector 1 privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17 se va materializa prin încheierea unui Act Adicional la Contractul de Comodat încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Sectorul 1 al municipiului București pentru Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 înregistrat la DGASPC Sector 1 cu nr. 58465 din 07.11 2018.

#### **1.13. Temeiul legal care stă la baza adoptării:**

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ
- art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 119/1996 –cu privire la actele de stare civilă cu modificările și completările ulterioare.

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin. (1) și alin (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, supunem spre aprobare dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 *Proiectul de Hotărâre privind modificarea*



Hotărârti Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17.

**PRIMAR**  
**CLOTILDE-MARIE-BRIGITTE ARMAND**



Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Avizat	Funcția	Semnătura	Data
Mariana Tătan	Director General		Întocmit: Mihaela Andrieș	Șef Birou Juridic, Contencios		19.12.2020
			Avizat Daniela Victorița Niță	Director General Adjunct Economic		11.12.2020



**Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ**  
Nr. M/ 481 din 01.01.2021

**K 2 - 043**

### **RAPORT DE SPECIALITATE**

**proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Avrescu nr. 17**

Având în vedere Referatul de Aprobare al Primarului Sectorului 1 în care sunt prezentate motivele de fapt și de drept care stau la baza promovării prezentului proiect de hotărâre.

Având în vedere necesitatea Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 cu nr. 373714/17.11.2020, instituție fără personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, de a își desfășura activitatea într-un spațiu cu acces facil pentru cetățenii Sectorului 1 care depun cereri pentru înregistrarea nașterilor, având în vedere că instituția deservește 8 maternități, înregistrând un număr însemnat de cereri pe zi, mai ales în actualul context epidemiologic generat de virusul SARS-Cov-2, în care se impune păstrarea distanțării sociale.

Administrația publică locală are rolul de a asigura cadrul optim pentru elaborarea actelor (înscrisurilor) de stare civilă înscrise în registrele de stare civilă astfel încât să oglindească cu exactitate starea civilă a persoanei în fiecare moment al vieții acesteia. Principiul se impune datorită rolului stării civile, de individualizare a persoanei fizice în familie și societate.

Activitatea Direcției Publice de Evidență și Stare Civilă Sector 1 se va desfășura în spațiile situate în Pavilionul Administrativ A - format din subsol, parter, etaj, și mansardă, în suprafață totală de 757,81 mp, corpul de clădire indicativ L în suprafață totală de 51,63 mp, precum și în corpul de clădire indicativ G în suprafață de 82 mp, compus din două camere, un hol de acces și două toalete, urmând ca din corpul de clădire indicativ K în suprafață de 50,03 mp, să se păstreze un birou în suprafață de 16,24 mp pentru desfășurarea activității Serviciului Decese situat în București, B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17, sector 1.

Temeiul juridic aplicabil în speță:

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare

-Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea 119/1996 –cu privire la actele de stare civilă cu modificările și completările ulterioare.

-Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17;

-Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;





În temeiul prevederilor art. 5 cc), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2), lit. p), art. 196 lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ avizează :

- **FAVORABIL** proiectul de hotărâre privind *modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17, se supune spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1.*

**DIRECTOR,**  
**MĂCĂNEAȚĂ VAMOȘ ALEXANDRU**

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
CULEA ALEXANDRINA	Șef Serviciu Legislație Avizare Contracte		Avizat	22.01.2024
MARINECI RAMONA	Consilier juridic		Avizat	22.01.2024
DINA ADRIANA	Întocmit,		Intocmit	22.01.2024



Nr. D. 21 / 21.01.2021

K2/043/20.01.2021

## RAPORT DE SPECIALITATE

### AL DIRECȚIEI GENERALE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

pentru proiectul de Hotărâre *privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17*

#### 1. Descrierea situației actuale

Adresa Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 cu nr. 373714/17.11.2020, instituție fără personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, motivează **necesitatea alocării unui spațiu cu acces facil pentru cetățenii Sectorului 1 care depun cereri pentru înregistrarea nașterilor, având în vedere că instituția deservește 8 maternități, înregistrând un nr. însemnat de cereri pe zi, mai ales în actualul context epidemiologic generat de virusul SARS-Cov-2, în care se impune păstrarea distanțării sociale;**

#### 2. Documentarea juridică:

Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare

Referatul Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 cu nr. 373714/10.12.2020 prin care se motivează oportunitatea proiectului de hotărâre;

Referatul de aprobare cu nr.36115 din data de 11.12.2020 întocmit de Primarul Sectorului 1 prin Direcția Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17;

#### 3. Examinarea oportunității și eficienței

##### ❖ Scopul proiectului propus pentru aprobare





Modificarea Art. 2 al HCL Sector 1 nr. 278/12.09, cu următorul cuprins: *Art.2. Activitatea Direcției Publice de Evidență și Stare Civilă Sector 1 se va desfășura în spațiile situate în Pavilionul Administrativ A - format din subsol, parter, etaj, și mansardă, în suprafață totală de 757,81 mp, corpul de clădire indicativ L în suprafață totală de 51,63 mp, precum și în corpul de clădire indicativ G în suprafață de 82 mp, compus din două camere, un hol de acces și două toalete, urmând ca din corpul de clădire indicativ K în suprafață de 50,03 mp. să se păstreze un birou în suprafață de 16,24 mp pentru desfășurarea activității Serviciului Decese iar diferența de 34,06 mp să revină în posesia DGASPC Sector 1.*

Administrarea și investițiile aferente spațiilor ocupate de către Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 revin conform propunerii de HCL în sarcina Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

**4 Propunerile funcționarilor publici/specialiștilor în domeniu care l-au întocmit, evidențiind atât avantajele cât și dezavantajele variantelor de soluții propuse**

Nu este cazul.

**5. Schimbări preconizate**

**6. Impact economic, social și impactul asupra mediului**

Nu este cazul.

**7. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung**

\*\*\*\*\*

**8. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre**

Nu este cazul.

**9. Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre**

Nu este cazul.

Față de cele expuse anterior și analizând toate documentele primite, în conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.a) din OUG 57/2019, am întocmit prezentul **RAPORT DE SPECIALITATE** prin care **PROPUNEM ÎNAINȚAREA SPRE DEZBATERE** a proiectului de Hotărâre de Consiliu Local privind *aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a*



*Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17.*



**Direcția Generală Administrație Publică Locală**

**Director General Adjunct,**

Tarcu Răducu-Gabriel

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Avizat	Data
Laurențiu Ciobanu	Sef Serviciul Administrativ		Întocmit	21.01.2021
Besciu Celia-Dana	Consilier principal-C.S.D.D.P.P.M.I.		Întocmit	21.01.2021
Bogdan Ene	Inspector de specialitate IA - Serviciul Administrativ		Întocmit	21.01.2021





Nr. J/ 103 / 21.01.2021

**RAPORT DE SPECIALITATE**

***pentru proiectul privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17 înregistrat sub Nr. K2-043/ 20.01.2021***

Văzând Referatul de aprobare, precum și Raportul de specialitate întocmit de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Având în vedere:

- Legea nr. 119/1996 privind actele de stare civilă;
- Legea 520/2004 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.50/2004 pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17;

Având în vedere actualul context epidemiologic precum și atribuțiile Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 care presupun activitățile privind evidența persoanelor și eliberarea actelor de identitate, stare civilă, informatică, analiză-sinteză, secretariat-archivă și relații publice este necesară desfășurarea tuturor acestor activități într-un spațiu mai generos, pentru a veni în sprijinul beneficiarilor acestor servicii, dar și al salariaților, cu respectarea normelor de distanțare socială în scopul prevenirii răspândirii virusului gripal Sars Cov 2.

În acest context, pentru desfășurarea în condiții optime a activităților zilnice cu publicul, se impune asigurarea unui spațiu suplimentar, întrucât depunerea documentelor de căsătorie precum și oficierea căsătoriilor au loc în spațiul situat în Pavilionul A- parter, același spațiu fiind folosit și de către Serviciul nașteri care desfășoară activități cu publicul pentru primirea cererilor



de înregistrare a nașterii nou-născuților, această Direcție deservind 8 maternități din Sectorul 1, înregistrând peste 100 de cereri zilnic, fapt care face imposibilă evitarea aglomerării incintei acestui Pavilion și păstrarea distanțării sociale.

Spațiul pus la dispoziție în mod suplimentar pentru desfășurarea acestor activități privind întocmirea documentelor de stare civilă este reprezentat de corp clădire indicativ G în suprafață de 82 mp. Totodată din corpul de clădire indicativ K, în suprafață de 50,03 mp se va păstra un birou în suprafață de 16,24 mp pentru desfășurarea activității Serviciului Decese din cadrul Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1, iar diferența de 34,06 mp va reveni în posesia DGASPC Sector 1.

Astfel, la nivelul Direcției Investiții nu au fost identificate lucrări / proiecte de investiții care ar putea afecta spațiul menționat anterior.

Față de cele mai sus expuse, analizând documentele prezentate, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care PROPUNEM spre dezbatere Consiliului Local al Sectorului 1 *Proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17.*

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Data
Daniela Bălăceanu	Serviciul Urmărire Derulare Servicii		Întocmit	21.01.2021
Raluca Rogoz	Serviciul Achiziții Publice		Întocmit	21.01.2021
Dana Rachila Galben	Serviciul Urmărire Contracte, Lucrări, Reabilitare Termică și Energii Alternative		Întocmit	21.01.2021





NR. GI 239/21.01.2021

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**la Proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17, înregistrat sub nr. Nr. K2-043/21.01.2021**

Văzând adresa Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 cu nr. 373714/17.11.2020, instituție fără personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, prin care motivează necesitatea alocării unui spațiu cu acces facil pentru cetățenii Sectorului 1 care depun cereri pentru înregistrarea nașterilor, având în vedere că instituția deservește 8 maternități, înregistrând un nr. însemnat de cereri pe zi, mai ales în actualul context epidemiologic generat de virusul SARS-Cov-2, în care se impune păstrarea distanțării sociale;

Văzând referatul Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 cu nr. 373714/10.12.2020 prin care se motivează oportunitatea proiectului de hotărâre;

Văzând Referatul de aprobare cu nr.36115 din data de 11.12.2020 întocmit de Primarul Sectorului 1 prin Direcția Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Văzând raportul de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 cu nr. 36114 din 11.12.2020;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurilor orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 cc), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2), lit. p), art. 196 lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Așa cum se menționează în Referatul de aprobare, scopul acestui proiect de hotărâre este urmatorul:

„• vine în sprijinul comunității sectorului 1, întrucât specificul activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 este de mare interes, angrenând nevoile unei categorii însemnate din populația Sectorului 1 care solicită aceste tipuri de servicii privind întocmirea și eliberarea actelor de stare civilă, dar și alte tipuri de servicii prevăzute de Legea 119/1996 –cu privire la actele de stare civilă cu modificările și completările ulterioare.

• având în vedere actualul context epidemiologic precum și atribuțiile Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 care presupun: activitățile privind evidența





# MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

## DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC

persoanelor și eliberarea actelor de identitate, stare civilă, informatică, analiză-sinteză, secretariat-archivă și relații publice este necesară desfășurarea tuturor acestor activități într-un spațiu mai generos, pentru a veni în sprijinul beneficiarilor acestor servicii, dar și al salariaților, cu respectarea normelor de distanțare socială în scopul prevenirii răspândirii virusului gripal Sars Cov 2.

- în acest context, pentru desfășurarea în condiții optime a activităților zilnice cu publicul, se impune asigurarea unui spațiu suplimentar, întrucât depunerea documentelor de căsătorie precum și oficierea căsătoriilor au loc în spațiul situat în Pavilionul A- parter, același spațiu fiind folosit și de către Serviciul nașteri care desfășoară activități cu publicul pentru primirea cererilor de înregistrare a nașterii nou-născuților, această Direcție deservind 8 maternități din Sectorul 1, înregistrând peste 100 de cereri zilnic, fapt care face imposibilă evitarea aglomerării incintei acestui Pavilion și păstrarea distanțării sociale.

Toate cheltuielile ocazionate de folosința spațiului situat în Sectorul 1, B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17, indicativ corp G vor fi prevăzute și cheltuite din bugetele Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și ale Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1."

Față de cele mai sus expuse, analizând documentele prezentate, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care **PROPUNEM** spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 **Proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17.**

Atragem atenția asupra faptului că responsabilitatea respectării tuturor prevederilor legale aplicabile în legătură cu implementarea și derularea proiectului, aparține în exclusivitate directorului Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și directorului Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1.

Director Management Economic,  
Director Executiv,  
**MARIA-MAGDALENA EFTIMIE**

Întocmit:	Funcția	Semnătura	Avizat Sef Serviciu	Semnătura	Data
Alina Pascu	Consilier Superior		Maria Ionescu		24.01.2021





Nr. N. 44 / 21.01. 2021

### Raportul de Specialitate

***la proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17***

Luând în considerare Raportul de Specialitate și Proiectul de Hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17, înregistrat la Sectorul 1 al Municipiului București cu nr. K2-043/2021, în baza competențelor deținute am întocmit prezentul Raport de Specialitate, după cum urmează:

Analizând Proiectul de hotărâre și înscrisurile atașate acestuia, a rezultat faptul că, Proiectul de modificare a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/2018 este inițiat pentru a veni în sprijinul comunității Sectorului 1, întrucât specificul activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 este de mare interes, angrenând nevoile unei categorii însemnate din populația Sectorului 1 care solicită aceste tipuri de servicii privind întocmirea și eliberarea actelor de stare civilă, dar și alte tipuri de servicii prevăzute de Legea 119/1996 –cu privire la actele de stare civilă cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere actualul context epidemiologic precum și atribuțiile Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 care presupun: activitățile privind evidența persoanelor și eliberarea actelor de identitate, stare civilă, informatică, analiză-sinteză, secretariat-arhivă și relații publice este necesară desfășurarea tuturor acestor activități într-un spațiu mai generos, pentru a veni în sprijinul beneficiarilor acestor servicii, dar și al



**salariaților, cu respectarea normelor de distanțare socială în scopul prevenirii răspândirii virusului gripal Sars Cov 2.**

În acest context, pentru desfășurarea în condiții optime a activităților zilnice cu publicul, se impune asigurarea unui spațiu suplimentar, întrucât depunerea documentelor de căsătorie precum și oficierea căsătoriilor au loc în spațiul situat în Pavilionul A- parter, același spațiu fiind folosit și de către Serviciul nașteri care desfășoară activități cu publicul pentru primirea cererilor de înregistrare a nașterii nou-născuților, această Direcție deservind 8 maternități din Sectorul 1, înregistrând peste 100 de cereri zilnic, fapt care face imposibilă evitarea aglomerării incintei acestui Pavilion și păstrarea distanțării sociale.

Menționăm faptul că, la data prezentei, Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 deține în folosință gratuită următoarele spații:

- **pavilionul Administrativ A** în suprafață utilă de 757,81 mp;
- **corpul clădire indicativ K** în suprafață utilă de 50,03 mp;
- **corpul de clădire L** în suprafață utilă de 51,63 mp, situate în B-dul Mareșal Al

Averescu nr. 17, Sector 1 București în baza Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17.

Totodată, ca urmare a prevederilor Hotărârii, mai sus menționate, a fost încheiat Contractul de Comodat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Sectorul 1 al municipiului București pentru Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 înregistrat la DGASPC Sector 1 cu nr. 58465 din 07.11 2018.

În urma verificărilor efectuate a rezultat faptul că, imobilul în cauză, situat în strada Mareșal Alexandru Averescu nr. 17, Sector 1, București, a fost inventariat și cuprins în inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului București, însușit prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 186/2008, la poziția 141.



Totodată, în urma verificărilor efectuate în evidențele instituției noastre deținute la nivelul Direcției Cadastru, Fond Funciar, Patrimoniu și Registru Agricol reiese faptul că, imobilul mai sus menționat are atribuit număr cadastral și este înscris în Cartea Funciară nr. 211208 cu drept de proprietate înscris în favoarea Consiliului Local al Sectorului 1 prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, având o suprafață totală de teren de 23940 mp din acte și 23941 mp din măsurători.

Totodată, analizând datele din Extrasul de carte funciară pentru informare, aferent imobilului mai sus menționat, au rezultat următoarele:

- imobilul în integralitatea sa este compus din mai multe unități individuale printre care se află și cele ce propuse a fi atribuite Direcției Publice de Evidență și Stare Civilă Sector 1.
- regimul de înălțime al acestora variază de la - S-P la S+P-1E+ M

În ceea ce privește unitățile individuale ce constituie obiectul prezentului Proiect de hotărâre analizând datele din Extrasul de carte funciară pentru informare au rezultat următoarele:

- Pavilionul A are atribuit nr. cadastral 211208- C1, suprafața construită la sol de 278 mp, suprafață desfășurată de 1116 mp, și un regim de înălțime de S+P+1E+M;
- Pavilionul G are atribuit nr. cadastral 211208- C7, suprafața construită la sol de 252 mp, suprafață desfășurată de 451 mp, și un regim de înălțime de S+P+1E;
- Pavilionul K are atribuit nr. cadastral 211208- C16, suprafața construită la sol de 62 mp, suprafață desfășurată de 62 mp, și un regim de înălțime de Parter;
- Pavilionul L are atribuit nr. cadastral 211208- C17, suprafața construită la sol de 65 mp, suprafață desfășurată de 65 mp, și un regim de înălțime de parter;

Totodată, așa cum rezultă din Partea III. a Cărții Funciare nr. 211208, privitoare la Sarcini, asupra imobilului situat în strada Mareșal Alexandru Averescu nr. 17, Sector 1, București, nu sunt înscrideri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturilor reale de garanții și sarcini.

De asemenea, în urma verificării informațiilor furnizate de site-ul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, corelate cu detaliile liniare ale imobilului prezentate în





Extrasul de carte funciară pentru informare, mai sus amintit, nu au fost identificate suprapuneri de natură cadastrală cu imobilele învecinate.

În urma analizării Proiectului de hotărâre și a înscrisurilor atașate acestuia, reiese faptul că, **spațiul ce va fi pus la dispoziție, în mod suplimentar, pentru desfășurarea activităților privind întocmirea documentelor de stare civilă este reprezentat de corp clădire indicativ G în suprafață utilă de 82 mp, conform schiței plan. Totodată din corpul de clădire indicativ K, în suprafață utilă de 50,03 mp., va păstra un birou în suprafață de 16,24 mp pentru desfășurarea activității Serviciului Decese din cadrul Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1, iar diferența de 34,06 va reveni în posesia DGASPC Sector 1.**

Astfel, concluzionând cele mai sus menționate, obiectul Proiectului de hotărâre constă în modificarea art. 2 al HCL Sector 1 nr. 278/12.09.2018 *privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17, în sensul în care activitatea Direcției Publice de Evidență și Stare Civilă Sector 1 se va desfășura în spațiile situate în Pavilionul Administrativ A - format din subsol, parter, etaj, și mansardă, în suprafață utilă totală de 757,81 mp, corpul de clădire indicativ L în suprafață utilă totală de 51,63 mp, precum și în corpul de clădire indicativ G în suprafață utilă de 82 mp, compus din două camere, un hol de acces și două toalete, iar din corpul de clădire indicativ K, în suprafață utilă de 50,03 mp., va păstra un birou în suprafață de 16,24 mp pentru desfășurarea activității Serviciului Decese din cadrul Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1, iar diferența de 34,06 va reveni în posesia DGASPC Sector 1.*

Având în vedere cele mai sus menționate, analizând toate documentele prezentate și ținând cont de atribuțiile Direcției Cadastru, Fond Funciar, Patrimoniu și Registru Agricol prevăzute în Regulamentul de Organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, în conformitate cu prevederile art. 136, alin (3), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, **PROPUNEM spre dezbatere Consiliului**





**Local al Sectorului 1 Proiectul de Hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17.**

Anexăm prezentului Raport de specialitate următoarele:

- Extrasul de Carte Funciară Pentru Informare al imobilului situat în strada Mareșal Alexandru Averescu nr. 17, Sector 1, București;
- plan cadastral 1:2000.

**Director executiv,  
Mădălina - Veronica Haidemak**

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND  
FUNCİAR, PATRIMONIU  
ȘI REGISTRU AGRICOL**

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Avizat	Data
Daniel Pricop	Consilier superior		Întocmit	21.01.2021
Maria Gârbacea	Consilier asistent		Întocmit	21.01.2021
Mihai Petre	Consilier Asistent		Întocmit	21.01.2021

## CARTE FUNCİARĂ NR. 211208 COPIE

Carte Funciară Nr. 211208 Bucuresti Sectorul 1

### A. Partea I. Descrierea imobilului

Nr. CF vechi:49630

Nr. cadastral vechi:16311

**TEREN** Intravilan

**Adresa:** Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1		23.941	

### Construcții

Crt	Nr cadastral Nr.	Adresa	Observații / Referințe
A1.1		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:161 mp; Capela, P, Sdesf=161 mp
A1.2		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:278 mp; Corp administrativ-Pavilion A, S+P+1E+M; Sdesf=1116mp
A1.3		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Cartier Sector, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:460 mp; Corp administrativ-Pavilion C, S+P si P+M; Sdesf=882mp
A1.5		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:521 mp; Corp administrativ-Pavilion E, S+P+2E+M si S+P+1E+M; Sdesf=1599
A1.6		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:429 mp; Corp administrativ-Pavilion H, S+P+1E+M; Sdesf=1544 mp
A1.7		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:252 mp; Corp administrativ-Pavilion G, P si P+1E, Sdesf=451 mp
A1.8		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:97 mp; Anexa, P, Sdesf=97mp
A1.9		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:121 mp; Depozit, P, Sdesf=174 mp
A1.10		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:6; S. construita la sol:933 mp; Corp administrativ-Pavilion F, D+P+3E+Pod, Sdesf=5680 mp
A1.12		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:510 mp; Corp administrativ-Pavilion D, S+P+1E+M, Sdesf=1715 mp
A1.14		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:475 mp; Corp administrativ-Pavilion B, S+P si P+M, Sdesf=956 mp
A1.15		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:3; S. construita la sol:286 mp; Corp administrativ-Pavilion J, S+P+1M, Sdesf=649 mp
A1.16		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:62 mp; Corp administrativ-Pavilion K, P, Sdesf=62 mp
A1.17		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:65 mp; Corp administrativ-Pavilion L, P, Sdesf=65 mp
A1.18		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Cartier Sector, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:3; S. construita la sol:312 mp; Corp administrativ-Pavilion I, S+P+1E, Sdesf=652mp
A1.19		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:10 mp; Cabina poarta, P, Sdesf=10mp
A1.20		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:20 mp; Anexa, P, Sdesf=20 mp
A1.21		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:20 mp; Cabina poarta, P, Sdesf=20 mp



Crt	Nr cadastral Nr.	Adresa	Observații / Referințe
A1.22		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:3; S. construita la sol:422 mp; Amfiteatru si galerii, S+P+1E, Sdesf=843 mp
A1.23		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:112 mp; Punct termic, P+Pod, Sdesf=222 mp
A1.24		Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str Maresal Alexandru Averescu, Nr. 17, Jud. Bucuresti	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:33 mp; Bazin, P, Sdesf=33 mp

## B. Partea II. Proprietari și acte

Carte Funciară Nr

Comuna/Oras/Municipiu: Bucuresti Sectorul 1

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
<b>1292 / 03/02/2005</b>		
H.G. nr. 26 / 1997 emis de GUVERNUL ROMANIEI (HOTARARE nr. 368/18.11.2004 emis de CONSILIUL LOCAL SECTOR 1);		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin ATRIBUIRE, cota actuala 1/1, cota initiala 1/1 1) <b>CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 .DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SECTOR 1 (ADMINISTRARE)</b>	A1
<b>6166 / 03/02/2014</b>		
Act Administrativ nr. Autorizatie de construire nr. 792/46/A, din 13/08/2008 emis de Primaria Sectorului 1, Mun. Bucuresti (act administrativ nr. Proces verbal de receptie nr.24130/08-06-2010 emis de DGASPC Sector 1, Bucuresti; act administrativ nr. Extras CF nr. 3066/20-01-2014 emis de OCPI BUCURESTI; act administrativ nr. Adeverinta nr. 2561/30-01-2014 emis de DGASPC Sector 1, Bucuresti; Adresa nr. 6352 din 13.03.2014, emisa de Consiliul Local Sector 1; Autorizatie de construire nr. 792/46/A, din 13.08.2008, emisa de Primaria Sectorul 1; Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 24130, din 08.06.2010, emis de D.G.A.S.P.C. - sector 1-Bucuresti);		
B2	se noteaza actualizare informatiilor tehnice asupra imobilului, conform documentatiei cadastrale avizate sub nr. 6166/03.02.2014, la OCPI BUCURESTI	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.5, A1.6, A1.7, A1.8, A1.9, A1.10, A1.12, A1.14, A1.15, A1.16, A1.17, A1.18, A1.19, A1.20, A1.21, A1.22, A1.23, A1.24
B3	Intabulare, drept de PROPRIETATE ATRIBUIRE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1, cota initiala 1/1 1) <b>CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 .DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SECTOR 1 (ADMINISTRARE)</b>	A1.1, A1.2, A1.3, A1.5, A1.6, A1.7, A1.8, A1.9, A1.10, A1.12, A1.14, A1.15, A1.16, A1.17, A1.18, A1.19, A1.20, A1.21, A1.22, A1.23, A1.24
<b>25087 / 16/04/2014</b>		
Act Administrativ nr. 6166, din 03/02/2014 emis de OCPIB-BCPI SECTOR 1;		
B4	Potrivit art. 913 Cod civil, se noteaza indreptarea erorii materiale strecurate in documentatia cu numarul 6166 / 03-02-2014 in sensul corectarii informatiilor mentionate in prima parte a Extrasului de carte funciara pentru informare la nr. crt. A1, informatiile fiind preluate din vechea documentatie care nu mai este de actualitate	A1
<b>95798 / 29/09/2016</b>		
Act Administrativ nr. 44678, din 08/08/2016 emis de DGASPC Sector 1 (act administrativ nr. 93846/26-09-2016 emis de OCPI Bucuresti S1);		
B5	se noteaza actualizarea documentatiei cadastrale avand ca obiect evidentiarea pe plan a constructiei C25 - fara acte de proprietate	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.5, A1.6, A1.7, A1.8, A1.9, A1.10, A1.12, A1.14, A1.15, A1.16, A1.17, A1.18, A1.19, A1.20, A1.21, A1.22, A1.23, A1.24

## C. Partea III. SARCINI .

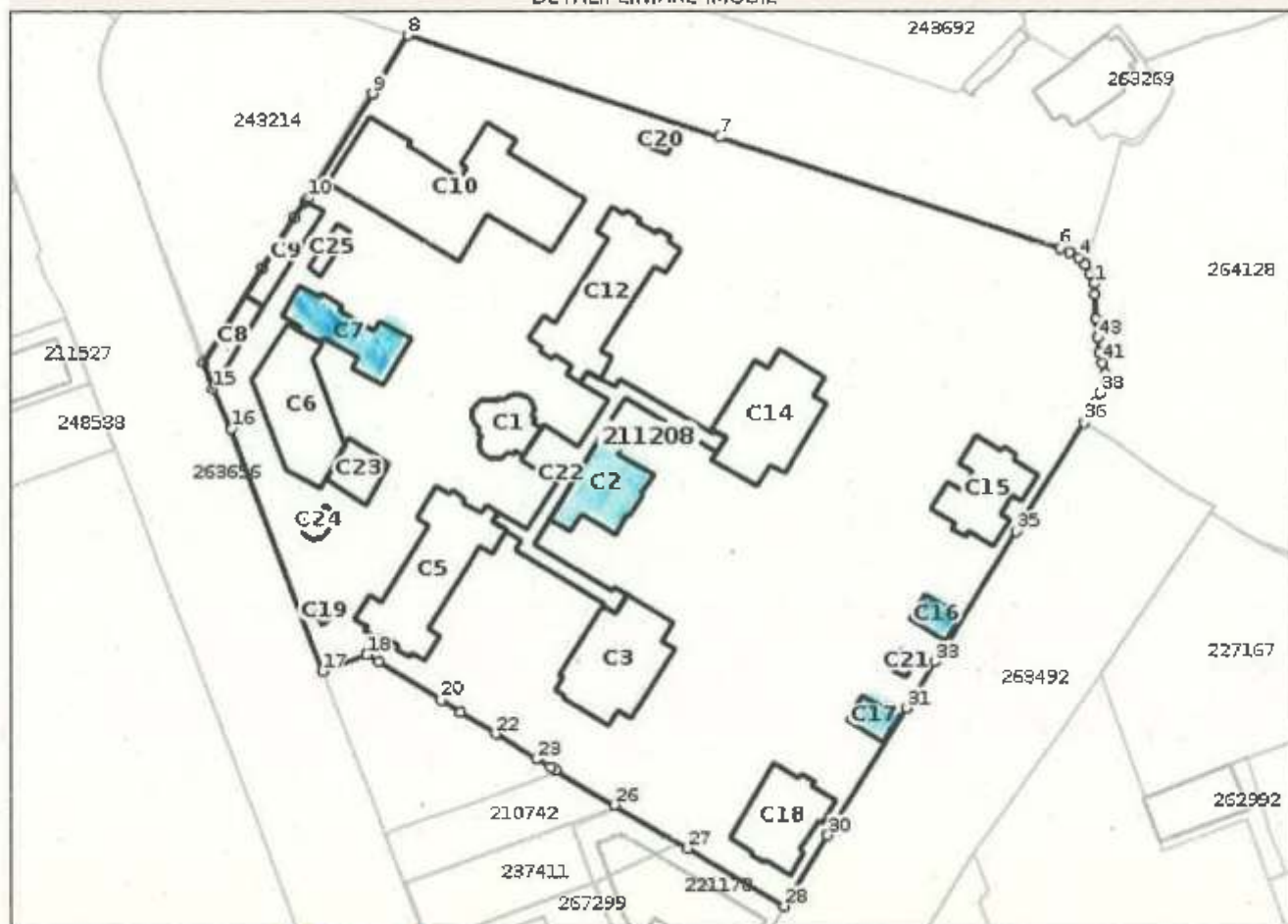
Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	



**Anexa Nr. 1 La Partea I****Teren**

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
	23.941	

\* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

**DETALII LINIARE IMOBIL****Date referitoare la teren**

Nr Crt	Categorie folosință	Intravilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	23.941	-	-	-	Teren intravilan împrejmuit cu gard de beton și gard de beton și plasa

**Date referitoare la construcții**

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1		construcții administrative și social culturale	161	Cu acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:161 mp; Capela, P, Sdesf=161 mp
A1.2		construcții administrative și social culturale	278	Cu acte	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:278 mp; Corp administrativ-Pavilion A, S+P+1E+M; Sdesf=1116mp
A1.3		construcții administrative și social culturale	460	Cu acte	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:460 mp; Corp administrativ-Pavilion C, S+P și P+M; Sdesf=882mp
A1.5		construcții administrative și social culturale	521	Cu acte	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:521 mp; Corp administrativ-Pavilion E, S+P+2E+M și S-P+1E+M; Sdesf=1599
A1.6		construcții administrative și social culturale	429	Cu acte	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:429 mp; Corp administrativ-Pavilion H, S+P+1E+M; Sdesf=1544 mp
A1.7		construcții administrative și social culturale	252	Cu acte	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:252 mp; Corp administrativ-Pavilion G, P și P+1E, Sdesf=451 mp

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.8	4	construcții anexa	97	Cu acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:97 mp; Anexa, P, Sdesf=97mp
A1.9		construcții anexa	121	Cu acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:121 mp; Depozit, P, Sdesf=174 mp
A1.10		construcții administrative si social culturale	933	Cu acte	Nr. niveluri:6; S. construita la sol:933 mp; Corp administrativ-Pavilion F, D+P+3E+Pod, Sdesf=5680 mp
A1.12		construcții administrative si social culturale	510	Cu acte	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:510 mp; Corp administrativ-Pavilion D, S+P+1E+M, Sdesf=1715 mp
A1.14		construcții administrative si social culturale	475	Cu acte	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:475 mp; Corp administrativ-Pavilion B, S+P si P+M, Sdesf=956 mp
A1.15		construcții administrative si social culturale	286	Cu acte	Nr. niveluri:3; S. construita la sol:286 mp; Corp administrativ-Pavilion J, S+P+1M, Sdesf=649 mp
A1.16		construcții administrative si social culturale	62	Cu acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:62 mp; Corp administrativ-Pavilion K, P, Sdesf=62 mp
A1.17		construcții administrative si social culturale	65	Cu acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:65 mp; Corp administrativ-Pavilion L, P, Sdesf=65 mp
A1.18		construcții administrative si social culturale	312	Cu acte	Nr. niveluri:3; S. construita la sol:312 mp; Corp administrativ-Pavilion I, S+P+1E, Sdesf=652mp
A1.19		construcții anexa	10	Cu acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:10 mp; Cabina poarta, P, Sdesf=10mp
A1.20		construcții anexa	20	Cu acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:20 mp; Anexa, P, Sdesf=20 mp
A1.21		construcții anexa	20	Cu acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:20 mp; Cabina poarta, P, Sdesf=20 mp
A1.22		construcții administrative si social culturale	422	Cu acte	Nr. niveluri:3; S. construita la sol:422 mp; Amfiteatru si galerii, S+P+1E, Sdesf=843 mp
A1.23		construcții anexa	112	Cu acte	Nr. niveluri:2; S. construita la sol:112 mp; Punct termic, P+Pod, Sdesf=222 mp
A1.24		construcții anexa	33	Cu acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:33 mp; Bazin, P, Sdesf=33 mp
A1.25		construcții anexa	40	Fără acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:40 mp; Rezervor combustibil betonat, S, Sdesf=40mp

**Lungime Segmente**

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiectele în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	2.288	2	3	2.391	3	4	2.186
4	5	2.306	5	6	2.355	6	7	79.876
7	8	72.923	8	9	15.27	9	10	27.525
10	11	0.915	11	12	4.378	12	13	13.159
13	14	25.22	14	15	6.316	15	16	9.835
16	17	58.167	17	18	10.464	18	19	3.088
19	20	16.404	20	21	5.018	21	22	9.417
22	23	10.788	23	24	3.576	24	25	1.233
25	26	15.274	26	27	18.963	27	28	25.152
28	29	4.145	29	30	14.68	30	31	33.522
31	32	2.776	32	33	9.461	33	34	5.058
34	35	29.404	35	36	28.865	36	37	5.102
37	38	2.409	38	39	3.071	39	40	1.689
40	41	2.363	41	42	2.372	42	43	3.374
43	44	4.319	44	45	5.434	45	1	2.517

\*\* Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

\*\*\* Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Neutilizabil în circuitul  
civil









D.G.A.S.P.C Sector 1

11. DEC. 2020

IESIRE NR. 36114

**CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA  
COPILULUI**

**SERVICIUL JURIDIC, CONTENCIOS ȘI RESURSE UMANE**

tel/fax: 021.222.99.17

e-mail: [resurse.umane@dgaspc-sector1.ro](mailto:resurse.umane@dgaspc-sector1.ro) Website: [www.dgaspc-sectorul1.ro](http://www.dgaspc-sectorul1.ro)

operator de date cu caracter personal nr. 630



**RAPORT DE SPECIALITATE  
AL DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA  
COPILULUI SECTOR 1**

*pentru proiectul privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17*

**1. Descrierea situației actuale**

Actele de stare civilă, în care sunt consemnate elementele stării civile ce aparțin persoanei fizice, au un rol important, atât din perspectiva autorităților și a instituțiilor publice ale statului, cât și a cetățeanului. Pentru autoritățile și instituțiile publice ale statului, prin organizarea și realizarea activității de înregistrare a actelor și faptelor de stare civilă se asigură cunoașterea permanentă a numărului și structurii populației, precum și situația demografică, cu toate consecințele practice prezente și de perspectivă ce pot decurge din obținerea acestor date.

Pentru cetățeni, această activitate contribuie la apărarea drepturilor și libertăților lor fundamentale. Diverse calități, precum cea de minor sau major, de mamă, tată ori copil sau soț, sunt avute în vedere atât la fundamentarea unor reglementări juridice, cât și la respectarea drepturilor specifice acestor categorii de persoane. Pentru persoanele fizice, actele juridice de stare civilă sunt mijloace de probă care, fiind folosite la dovedirea elementelor de stare civilă, sunt indispensabile pentru valorificarea drepturilor, respectiv fundamentarea obligațiilor ce decurg din starea lor civilă.

Data fiind importanța socială evidentă și majoră a actelor de stare civilă, în timp, legiuitorul român a fost preocupat constant de normarea activității de stare civilă (în legătură cu nașterile, căsătoriile, adopțiile sau decesele).

În vederea realizării prerogativelor sale prevăzute de lege, Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 este înființată și funcționează în temeiul Legii nr. 119/1996 privind actele de stare civilă și a Legii 520/2004 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 50/2004 pentru modificarea și completarea unor acte normative în vederea stabilirii cadrului organizatoric și funcțional corespunzător desfășurării activităților de eliberare și evidență a cărților de identitate, actelor de stare civilă, pașapoartelor simple, permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare a vehiculelor, îndeplinind în principal următoarele atribuții:



- întocmește, la cerere și din oficiu - potrivit legii, acte de naștere, acte de căsătorie, acte de deces și eliberează certificate doveditoare;
- coordonează și controlează modul de gestionare și de întocmire a registrelor de stare civilă;
- îndeplinește și alte atribuții în domeniul său de activitate, dispuse de Consiliul Local Sector 1 al Municipiului București, în cadrul legal sau care decurg din actele normative în vigoare;
- asigură emiterea certificatelor de stare civilă, a actelor de naștere și a actelor de deces;
- monitorizează și controlează modul de respectare a prevederilor legale în domeniul asigurării protecției datelor referitoare la persoană;
- gestionează resursele materiale și de dotare necesare activității proprii.

În virtutea rolului său și pentru îndeplinirea funcțiilor și atribuțiilor sale, Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 dispune de prerogativa organizării activității, supunând aprobării Consiliului Local al Sectorului 1 măsurile administrative necesare a fi adoptate, spre a da eficiență practică principiului administrării responsabile a resurselor umane și financiare aflate la dispoziția sa, în scopul îndeplinirii atribuțiilor.

## **2. Documentarea juridică:**

### **✓ Cadrul legal în vigoare consultat:**

- Legea nr. 119/1996 privind actele de stare civilă;
- Legea 520/2004 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.50/2004 pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

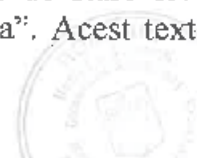
### **✓ Alte documente:**

-Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17.

## **3. Examinarea oportunității și eficienței**

Administrația publică locală are rolul de a asigura cadrul optim pentru elaborarea actelor (înscrierilor) de stare civilă înscrise în registrele de stare civilă astfel încât să oglindească cu exactitate starea civilă a persoanei în fiecare moment al vieții acesteia. Principiul se impune datorită rolului stării civile, de individualizare a persoanei fizice în familie și societate.

Art. 99 alin. (1) C. civ. dispune categoric că „starea civilă se dovedește prin actele de naștere, căsătorie și deces, întocmite, potrivit legii, în registrele de stare civilă, precum și prin certificatele de stare civilă eliberate pe baza acestora”. Acest text se





referă la înscrisurile de stare civilă, înscrisuri în care sunt consemnate faptul nașterii, actul juridic al căsătoriei, respectiv faptul decesului persoanei fizice.

Principiul în materie de dovadă a stării civile este consecința semnificației pe care legea o stabilește pentru aceasta. Practic, urmare stării ei civile, persoana este individualizată prin calitățile strict personale ce rezultă din actele juridice și faptele juridice de stare civilă. Actele juridice și faptele juridice de stare civilă (ca negotium), evocate de art. 98 C. civ., sunt consemnate în înscrisurile de stare civilă (instrumentum probationem). Privite ca instrumentum probationem, actele (înscrisurile) de stare civilă consemnează atât actele juridice de stare civilă analizate ca negotium, cât și faptele juridice de stare civilă. Chiar dacă actele și certificatele de stare civilă sunt enumerate cumulativ de art. 99 alin. (1) C. civ., acestea se află într-un raport de accesorialitate. Actele (înscrisurile) și certificatele de stare civilă, fiind înscrisuri autentice, sunt supuse dispozițiilor 99 alin. (2) C. civ. și art. 269-271 C. pr. civ. Ca înscrisuri autentice speciale, potrivit art. 99 alin. (2) C. civ., „actele de stare civilă fac dovada până la înscrierea în fals, pentru ceea ce reprezintă constatările personale ale ofițerului de stare civilă și, până la proba contrară, pentru celelalte mențiuni”. În legătură cu forța probatorie a certificatelor de stare civilă, aceasta este identică cu cea a actelor (înscrisurilor) de stare civilă. Natura autentică a certificatelor de stare civilă rezultă cu ușurință din coroborarea prevederilor art. 10 și art. 11 din Legea nr. 119/1996 cu ale art. 269 alin. (1) teza I C. pr. civ.

#### ❖ Scopul proiectului

- Proiectul de modificare a hotărârii este inițiat pentru a veni în sprijinul comunității sectorului 1, întrucât specificul activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 este de mare interes, angrenând nevoile unei categorii însemnate din populația Sectorului 1 care solicită aceste tipuri de servicii privind întocmirea și eliberarea actelor de stare civilă, dar și alte tipuri de servicii prevăzute de Legea 119/1996 –cu privire la actele de stare civilă cu modificările și completările ulterioare.
- Având în vedere actualul context epidemiologic precum și atribuțiile Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 care presupun: activitățile privind evidența persoanelor și eliberarea actelor de identitate, stare civilă, informatică, analiză-sinteză, secretariat-arhivă și relații publice este necesară desfășurarea tuturor acestor activități într-un spațiu mai generos, pentru a veni în sprijinul beneficiarilor acestor servicii, dar și al salariaților, cu respectarea normelor de distanțare socială în scopul prevenirii răspândirii virusului gripal Sars Cov 2.
- În acest context, pentru desfășurarea în condiții optime a activităților zilnice cu publicul, se impune asigurarea unui spațiu suplimentar, întrucât depunerea documentelor de căsătorie precum și oficierea căsătoriilor au loc în spațiul situat în Pavilionul A- parter, același spațiu fiind folosit și de către Serviciul nașteri care desfășoară activități cu publicul pentru primirea cererilor de înregistrare a nașterii nou-născuților, această Direcție deservind 8 maternități din Sectorul



1, înregistrând peste 100 de cereri zilnic, fapt care face imposibilă evitarea aglomerării incintei acestui Pavilion și păstrarea distanțării sociale.

#### ❖ Obiectivul general

**Organizarea, desfasurarea si promovarea activitatilor de elaborare a actelor de stare civilă** asa cum prevede Legea nr. 119/1996 privind actele de stare civilă în sectorul 1 cu sprijinul și prin implicarea directa a *aparaturii de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 în calitate de comodant asupra spațiului situat în Sectorul 1, B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17, indicativ corp G în suprafață de 82 mp. și partial corp indicativ K pentru o suprafață de 16,24 mp precum și a Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în calitate de comodatar al spațiului menționat.*

#### Obiectivele specifice

- ✓ facilitarea accesului comunității Sectorului 1, în special al persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile, la servicii de înregistrare a identității, a consemnării stării civile precum și înregistrarea deceselor;
- ✓ promovarea unor atitudini și comportamente favorabile în sensul de a debirocratiza aceste servicii și a simplifica accesul neîngrădit al cetățenilor la aceste servicii esențiale;
- ✓ furnizarea de servicii de calitate în domeniul evidenței populației și stării civile, în limita competențelor profesionale legale ale personalului cu atribuții în domeniu;
- ✓ evitarea supraaglomerării precum și a altor impedimente care pot interveni în realizarea acestor servicii.

#### ❖ Grupul țintă/categorii de beneficiari

- ✓ cetățenii sectorului 1 care solicită servicii privind elaborarea actelor de stare civilă, respectiv înregistrarea nașterii, a deceselor sau a căsătoriilor.

#### ❖ Resurse implicate

- 1) **Resurse umane:** personalul angajat în cadrul Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 care elaborează actele de stare civilă conform prevederilor Legii nr. 119/1996 privind actele de stare civilă cu modificări și completări.



- 2) **Resurse materiale:** resursele necesare vor fi alocate din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 în calitate de comodant al spațiului ce face obiectul prezentului proiect de hotărâre, precum și al Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în calitate de comodatar.
- 3) **Resursele financiare:** principalele cheltuieli constau în amenajări ale spațiului, necesare bunei funcționări, conform destinației. De asemenea, alte cheltuieli sunt ocazionate de dotările necesare funcționării, precum și cheltuieli de întreținere a spațiului.
4. **Propunerile funcționarilor publici/specialiștilor în domeniu care l-au întocmit, evidențiind atât avantajele cât și dezavantajele variantelor de soluții propuse**

Nu este cazul.

#### **5. Schimbări preconizate**

**Cresterea solidarității sociale precum și respectarea și garantarea accesului cetățenilor Sectorului 1 la serviciile privind întocmirea și eliberarea actelor de stare civilă.**

#### **6. Impact economic, social și impactul asupra mediului**

**Toate cheltuielile ocazionate de folosința spațiului situat în Sectorul 1, B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17, indicativ corp G vor fi prevăzute și cheltuite din bugetele Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și ale Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1.**

#### **7. Impactul asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung**

Prezentul proiect de hotărâre nu se referă la acest subiect.

#### **8. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre**

Nu sunt aplicabile prevederile Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.





**9. Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre**

Se va realiza prin publicarea pe site-ul Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 a informațiilor cu privire la serviciile oferite și la programul cu publicul al instituției.

Față de cele expuse anterior și analizând toate documentele primite, în conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.a) din OUG 57/2019, am întocmit prezentul RAPORT DE SPECIALITATE prin care avizăm POZITIV documentul transmis și înaintat în vederea aprobării prin Hotărâre de Consiliu privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17

Întocmit:	Funcția	Semnătura	Avizat director/șef serviciu Nume prenume	Data
Avizat	-Director General Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1		Mariana Tâțan	11.12.2020
Avizat	Director General Adjunc Economic		Daniela Victorița Niță	11.12.2020
Întocmit	-Șef Birou Juridic Contencios		Andrieș Rada Mihaela	11.12.2020



NR.373714/10.12.2020

**REFERAT**

**PRIVIND PROIECTUL DE MODIFICARE A HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL  
AL SECTORULUI 1 NR.278/12.09.2018**

În vederea realizării prerogativelor sale prevăzute de lege, Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 este instituție organizată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, în temeiul art.1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr.84/2001 privind înființarea, orgnizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr. 372/2002, fără personalitate juridică.

Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 de la nivelul Sectorului 1 al municipiului București este constituită în conformitate cu prevederile art.25 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 , cu modificările și completările ulterioare asigurând întocmirea, păstrarea , evidența și eliberarea certificatelor de stare civilă, a cărților de identitate și a cărților de identitate provizorii.

Luând în considerare și atribuțiile specifice ale Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1, ce sunt prevăzute în legea organică a stării civile - Legea nr.119/1996 cu modificările și completările ulterioare și ținând cont că nu desfășurăm activități doar pentru populația Sectorului 1, Direcției de Stare Civilă are următoarele atribuții:

- a.întocmește, la cerere și din oficiu - potrivit legii, acte de naștere, acte de căsătorie, și de deces și elibereaza persoanele fizice îndreptățite certificate doveditoare;
- b. îndeplinește întocmai atribuțiile și sarcinile reglementate în competența sa prin Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările ulterioare
- c.pentru îndeplinirea atribuțiilor și sarcinilor din competență, răspunde de aplicarea întocmai a dispozițiilor legale, a ordinelor și instrucțiunilor care reglementeazăactivtatea pe linia regimului de stare civilă;



d. dispune măsurile necesare păstrării registrelor și certificatelor de stare civilă în condiții care să asigure evitarea deteriorii sau a dispariției acestora și asigură spațiul necesar destinat desfășurării activității de stare civilă;

e. îndeplinește și alte atribuții în domeniul său de activitate, dispuse de conducerea direcției, de Consiliul Local Sector 1 al Municipiului București, în cadrul legal sau care decurg din actele normative în vigoare;

f. monitorizează și controlează modul de respectare a prevederilor legale în domeniul asigurării protecției datelor referitoare la persoană;

g. gestionează resursele materiale și de dotare necesare activității proprii.

În virtutea rolului său și pentru îndeplinirea funcțiilor și atribuțiilor sale, Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 dispune de preorgativa organizării activității, supunând aprobării Consiliului Local al Sectorului 1 măsurile administrative necesare a fi adoptate, spre a da eficiență practică principiului administrării responsabile a resurselor umane și financiare aflate la dispoziția sa, în scopul îndeplinirii atribuțiilor.

Prezenta modificare vizează alocarea de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a unui spațiu suplimentar reprezentat de corpul de clădire indicativ G situat în București, Sector 1 B-dul Mareșal Averescu nr. 17 în suprafață de 82 mp, compus din două camere, un hol de acces și două toalete, pe care îl pune la dispoziția Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 în vederea organizării în bune condiții a activității, într-un spațiu mai generos, pentru a asigura garantarea drepturilor fundamentale ale beneficiarilor acestor servicii, dar și al salariaților, cum ar fi dreptul la sănătate, dreptul la garantarea confidențialității datelor cu caracter personal, mai ales în actualul context epidemiologic, când se impune în mod deosebit respectarea normelor de distanțare socială în scopul prevenirii răspândirii virusului gripal Sars Cov 2.

Având în vedere cele de mai sus, înaintez Consiliului Local al Sectorului 1 expunerea de motive *privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 privind atribuirea spațiului din pavilionul G pe lângă spațiile deținute anterior precizate în art.2 din hotărârea mai sus menționată, (respectiv pavilionul A în suprafață totală de 757, 81mp, corp clădire K în suprafață de 50.03mp și Corp clădire L în suprafață de 51.63 mp) în vederea desfășurării activității serviciului de înregistrări acte de naștere din cadrul Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă*





MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
**SECTORUL 1**  
www.primariasector1.ro

*DIRECȚIA PUBLICĂ DE EVIDENȚĂ A  
PERSOANELOR ȘI STARE CIVILĂ SECTOR 1*

*Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 situat în  
B-dul Mareșal Alexandru Averescu nr. 17.*

DIRECTOR EXECUTIV

ELENA SIMONA MOISESCU

18. 11. 2020

pentru cetățean, pentru bunăstare



MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
**SECTORUL 1**

www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA PUBLICĂ DE EVIDENȚĂ A  
PERSOANELOR ȘI STARE CIVILĂ SECTOR 1**

NR 3634/14.11.2020

INTRARE NR 20560/17. 11. 2020

Dna Ludn'es,  
de Gălata

**CĂTRE**

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1**

**În atenția D-nei Director General MARIANA ȚĂȚAN**

58625

Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1, este instituție publică fără personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, cu scopul de a exercita competențele ce îi sunt conferite prin lege pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor în sistem de ghișeu unic.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, D.P.E.P.S.C Sector 1 îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: evidența persoanelor și eliberarea actelor de identitate, stare civilă, informatică, analiză – sinteză, secretariat-arhivă și relații publice. Luând în considerare și atribuțiile specifice ale Direcției de Stare Civilă, ce sunt prevăzute în legea organică a stării civile - Legea nr.119/1996 cu modificările și completările ulterioare- nu desfășurăm activități doar pentru populația Sectorului 1.

Având în vedere desfășurarea în condiții optime a activităților zilnice cu publicul în ceea ce privește depunerea documentelor de căsătorie precum și oficierea căsătoriilor, ce au loc în spațiul situat în **Pavilionul administrativ A** - parter, în imobilul din B-dul Mareșal Averescu, nr.17, spațiu atribuit în folosință gratuită de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 conform contractului de comodat nr. 58465/07.11.2018, în baza Hotărârii nr.278/12.09.2018 a Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București care aprobă desfășurarea activității Direcției Publice de Evidență Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 și ținând cont de faptul că parterul Pavilionului A este folosit și de către Serviciul nașteri care desfășoară activități de lucru cu publicul pentru primirea cererilor de înregistrarea nașterii pentru nou născuți (deservim cele 8 maternități de pe raza Sectorului 1, înregistrând peste 100 cereri zilnic), vă rugăm să aveți în vedere identificarea unui spațiu destinat lucrului cu publicul.

În conformitate cu prevederile Regulamentului European nr. 679/2016 și a Legii nr. 190 din 18 Iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, vă informăm că personalul Primăriei Sectorului 1 cunoaște și respectă legislația în domeniul securității datelor cu caracter personal.

Str. Piața Amzei nr. 13, Sectorul 1, București;  
Tel: +40-21-319.10.55; Fax: +40-21-311.89.24  
Email:

<http://www.starecivila1.ro>



MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
**SECTORUL 1**  
www.primariasectorul.ro

*DIRECȚIA PUBLICĂ DE EVIDENȚĂ A  
PERSOANELOR ȘI STARE CIVILĂ SECTOR 1*

Tinând cont de această situație și în contextul epidemiologic generat de virusul SARS-Cov -2 de evitare a răspândirii virusului , în condițiile în care legislația permite doar un număr restrâns de persoane, vă rugăm să aveți în vedere identificarea unui spațiu cu acces facil al cetățenilor pentru depunerea cererilor.

Față de cele prezentate, rugăm dispuneți în vederea identificării unui spațiu într-una din clădirile administrate de instituția dvs.

DIRECTOR EXECUTIV

ELENA SIMONA MOISESCU



În conformitate cu prevederile Regulamentului European nr. 679/2016 și a Legii nr. 190 din 18 Iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, vă informăm că personalul Primăriei Sectorului 1 cunoaște și respectă legislația în domeniul securității datelor cu caracter personal.

Str. Piața Amzei nr. 13, Sectorul 1, București  
Tel: +40-21-319.10.55; Fax: +40-21-311.89.2  
Email: [info@starecivila1.ro](mailto:info@starecivila1.ro)  
<http://www.starecivila1.ro>



07. NOV. 2018

Nr. 58465

Ținând seama de dispozițiile art. 2146 și urm. din Codul Civil al României,  
Având în vedere Hotărârea nr. 278/12.09.2018 a Consiliului Local al Sectorului 1  
al Municipiului București aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a  
Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și  
Protecția Copilului Sector 1, situat în B-dul Marelui Al. Averescu nr. 17,

s-a încheiat prezentul

## CONTRACT DE COMODAT

### Art. 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA  
COPILULUI SECTOR 1**, cu sediul în mun. București, sector 1, B-dul Mareșal Al.  
Averescu nr. 17, cod fiscal, reprezentată legal prin domnul Dănuț Ioan Fleacă, director  
general, în calitate de comodat;

și

**SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, pentru Direcția Publică de  
Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1, cu sediul în mun. București, sector 1, B-  
dul Banu Manta nr. 9, reprezentat legal prin domnul Daniel Tudorache, primar, în calitate  
de comodat.

### Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

(1) Obiectul prezentului contract îl reprezintă transmiterea în folosință gratuită  
către Sectorul 1-Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă, a spațiilor  
situate în Pavilionul administrativ A-format din subsol, parter, etaj și mansardă, în  
suprafață totală de 757,81 mp, Corp clădire indicativ K, în suprafață de 50,03 mp și Corp  
clădire indicativ L, în suprafață totală de 51,63 mp, situate în imobilul din B-dul Mareșal  
Al. Averescu nr. 17, spații ce sunt identificate și delimitate potrivit anexelor la Hotărârea  
Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 278/12.09.2018 și anexelor la prezentul contract de  
comodat.

(2) Spațiul descris la alin. (1) va fi utilizat de către comodat în vederea  
îndeplinirii atribuțiilor prevăzute în actele normative de înființare, organizare și  
funcționare.

### ART. 3. TERMENUL CONTRACTULUI

(1) Folosința gratuită se acordă până la achiziționarea unui imobil în proprietate  
pentru Direcția de Evidență a persoanelor și Stare Civilă.

(2) Predarea-primirea spațiilor se va face pe bază de proces-verbal.



## **Art. 4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **A. Obligațiile comodantului:**

Comodantul se obligă:

- a) să pună la dispoziția comodatarului spațiile date în folosință, libere de orice sarcini, la data semnării contractului;
- b) să suporte riscul pieririi fortuite a acestora;
- c) să administreze și să realizeze investițiile aferente spațiilor ocupate de comodatar, în conformitate cu prevederile art. 3 din Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 278/12.09.2018.

### **B. Obligațiile comodatarului:**

Comodatarul se obligă:

- a) să conserve spațiile ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să folosească spațiile potrivit destinației stabilite prin prezentul contract;
- c) să restituie la data încheierii contractului spațiile care fac obiectul prezentului contract;
- d) să nu gajeze, cesioneze, subînchirieze spațiile care fac obiectul prezentului contract și să nu schimbe destinația acestora, fără a obține acordul expres al comodantului;
- e) comodatarului îi este interzis să deterioreze starea fizică actuală a spațiilor date în folosință ori să realizeze modificări structurale ale acestora, în caz contrar urmând să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea la starea inițială, în termen de cel mult 30 de zile de la data constatării unor astfel de situații;
- f) comodatarul este singur răspunzător de eventualele daune provocate terților și comodantului, urmare desfășurării activității sale, urmând a suporta în integralitate riscul și contravaloarea despăgubirilor aferente;
- g) comodatarul are obligația de a permite periodic comodantului sau reprezentanților acestuia accesul în spațiile care fac obiectul prezentului contract, în vederea verificării stării acestora;
- h) să asigure curățenia și igienizarea în interiorul spațiilor și în părțile comune, pe toată durata contractului de închiriere;
- i) să comunice comodantului, în termen de 30 de zile de la apariție, orice deteriorare produsă spațiilor și a cărei remediere cade în sarcina acestuia.

## **ART. 5. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

Prezentul contract încetază deplin drept, fără vreo formalitate, fără a apela la instanțele de judecată și fără vreo notificare prealabilă în cazul în care una dintre părți:

- a) nu-și execută obligațiile esențiale enumerate la art. 4 din prezentul contract;
- b) comodatarul gajează, cesionează, subînchiriează bunul care face obiectul prezentului contract fără a obține acordul expres al comodantului.

## **Art. 6. FORȚA MAJORĂ**

(1) Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă.

(2) Partea contractantă care invocă forța majoră, o poate face opozabilă celeilalte părți cu condiția informării despre apariția cauzei de forță majoră în cel mult 5 zile de la apariția acesteia adăugând o confirmare a unor autorități competente care să certifice realitatea și exactitatea cauzei.

## ART. 7. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

(1) În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de către o parte contractantă celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

(2) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, aceasta va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

(3) Notificările verbale nu se iau în considerare de către nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## Art. 8. LITIGII

Litigiile dintre părțile contractante, în cazul în care nu vor fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente.

## ART. 9. CLAUZE FINALE

Orice modificare a clauzelor prezentului contract se face în scris, prin act adițional.

Prezentul contract a fost încheiat azi..... în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

COMODANT,  
DIRECȚIA GENERALĂ DE  
ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA  
COPILULUI SECTOR 1

PRIN  
DIRECTOR GENERAL  
DĂNUȚ IOAN FLEACĂ

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT  
ECONOMIC  
VICTORIȚA DANIELA NIȚĂ

ȘEF SERVICIU JURIDIC  
RESURSE  
SILVIA CRISTE

CONTENCIOS ȘI  
ANEXE  
A GAJU

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI

BUCUREȘTI  
PRIN

DANIEL RUDORIANE

DIRECȚIA  
DIRECTOR  
ANA-MARIA

ADJUNCTIV  
IACOB

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
12 NOV 2018  
VIZAT CFP  
VIZAT

SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI SPAȚII  
CU ALTĂ DESTINAȚIE DECÂT CEA  
DE LOCUINȚĂ

BEATRICE

ANA MOJA

DIRECȚIA DE EVIDENȚĂ A  
PERSOANELOR ȘI STARE CIVILĂ  
DIRECTOR EXECUTIV  
SIMONA ELENA IESCU



Regăsiți atașat un scan cu releveul parterului din Pav. 6 unde s-a evidențiat spațiul care va fi folosit de Starea Civilă. Suprafața totală pe care o cedăm este de 82 mp și este compusă din două camere, un hol de acces și două toalete. Din vechea hotărâre de consiliu, revine în posesia noastră suprafața de 50,03 mp din cadrul Pavilionului K. (clădirea de la intrare de pe partea dreaptă).

Mulumesc!

Florin GIOSAN

Coordonator

Vodafone: 0728 937 973

Orange: 0755 990 733

Str. Nazarcea nr 24-28, Sector 1, București



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

**HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea desfășurării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, situat în B-dul Mareșal Alexandru Averescu nr.17*

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul comun de specialitate întocmit de Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1, Direcția Juridică, Serviciul Legislație și Spații cu altă Destinație decât cea de Locuință;

Ținând seama de Raportul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind noțiunile de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 271/25.09.2007 privind aprobarea desfășurării activității Direcției de Stare Civilă în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, situat în B-dul Mareșal Alexandru Averescu nr. 17;

Ținând seamă de Referatul de necesitate al Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 nr. 170138/30.01.2018 pentru achiziționarea unui imobil în vederea relocării activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1;

Văzând Referatul de necesitate nr. 329676/06.08.2018 al Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorului 1;

Potrivit solicitării nr.330091/14.08.2018 a Direcției de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1, precum și răspunsul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 nr. 22995/23.08.2018 privind exprimarea acordului cu privire la aprobarea desfășurării activității Direcției de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă, structura de stare civilă, în sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, situat în B-dul Mareșal Alexandru Averescu nr. 17;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (3), art. 81, alin. (2) lit. j), și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr.115/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** - Se aprobă desfășurarea activității Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă sectorul 1, structura de stare civilă, în imobilul situat în sector 1, B-dul Mareșal Alexandru Averescu nr.17, sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sectorul 1, situat în Mun. București.

**Art.2.** - Activitatea Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă sectorul 1 se va desfășura în spațiile situate în Pavilionul administrativ A - format din subsol, parter, etaj

și mansardă, în suprafață totală de 757.81 mp, precum și în Corp clădire indicativ K, în suprafață de 50,03 mp și Corp clădire indicativ L, în suprafață totală de 51,63 mp, până la achiziționarea unui imobil în proprietate pentru Direcția de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă, conform Anexelor nr.1.1 – 1.6, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. - Administrarea și investițiile aferente spațiilor ocupate de către Direcția de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1, structura de stare civilă, revin în sarcina Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Art.4. (1) Primarul Sectorului 1, Direcția de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Secretariat General, Audiențe va asigura comunicarea prezentei hotărâri instituțiilor menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului București.

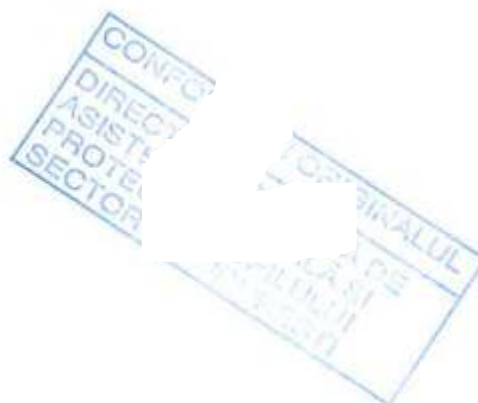
Această hotărâre a fost adoptată, astăzi, 12.09.2018, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1 al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 39 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,  
Daniele Nicoleta Cefalan

Nr.: 278  
Data: 12.09.2018





ANEXĂ LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI  
LOCAL AL SECTORULUI 1

2

12 SEP 2018

278

विज्ञान

PRESEDINTE DE SEDINTA PIUL BUCURESTI  
IN X-18-5 LIUL LOCAL  
M. 100  
1974  
WIRE  
BUCURESTI

11

1

1

1

1

1

1

古詩

1

10

1

PROTEC  
CASA DE ENCOMENDAS A CONSTRUTORES PARA  
SISTAS 100000 - 75 515000 - 500000 - 1000000  
CATEGORIA DE ENCOMENDAS COM 1000000  
COTA 3 - IMPORTE DE OBRAS  
500000 - 1000000 - 1000000 - 1000000 - 1000000  
1000000 - 1000000 - 1000000 - 1000000 - 1000000

CONFIRMARE ORIGINALUL  
DIRECTIEI GENERALE  
ASISTENTA GENERALA  
PROTECTIA SI  
SECTORUL

[illegible]

107104 Administrative A

RECEIVED  
JAN 10 1967

2019-2020  
 2020-2021  
 2021-2022  
 2022-2023

100000	100000
100000	100000

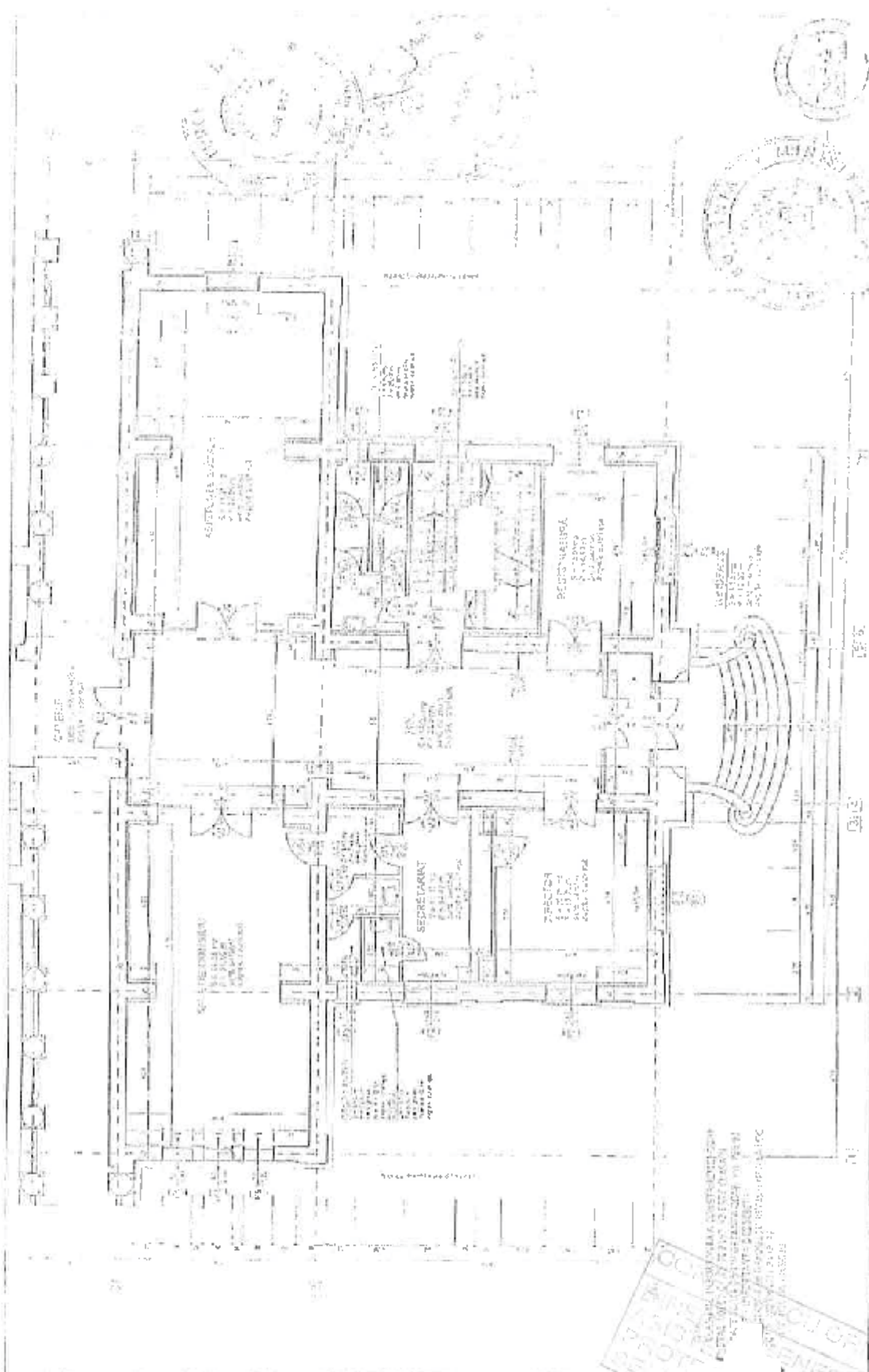
U: 6.2	6.2.1	U: 6.2
--------	-------	--------

PLAN MANSARD 3

19

“

[illegible]

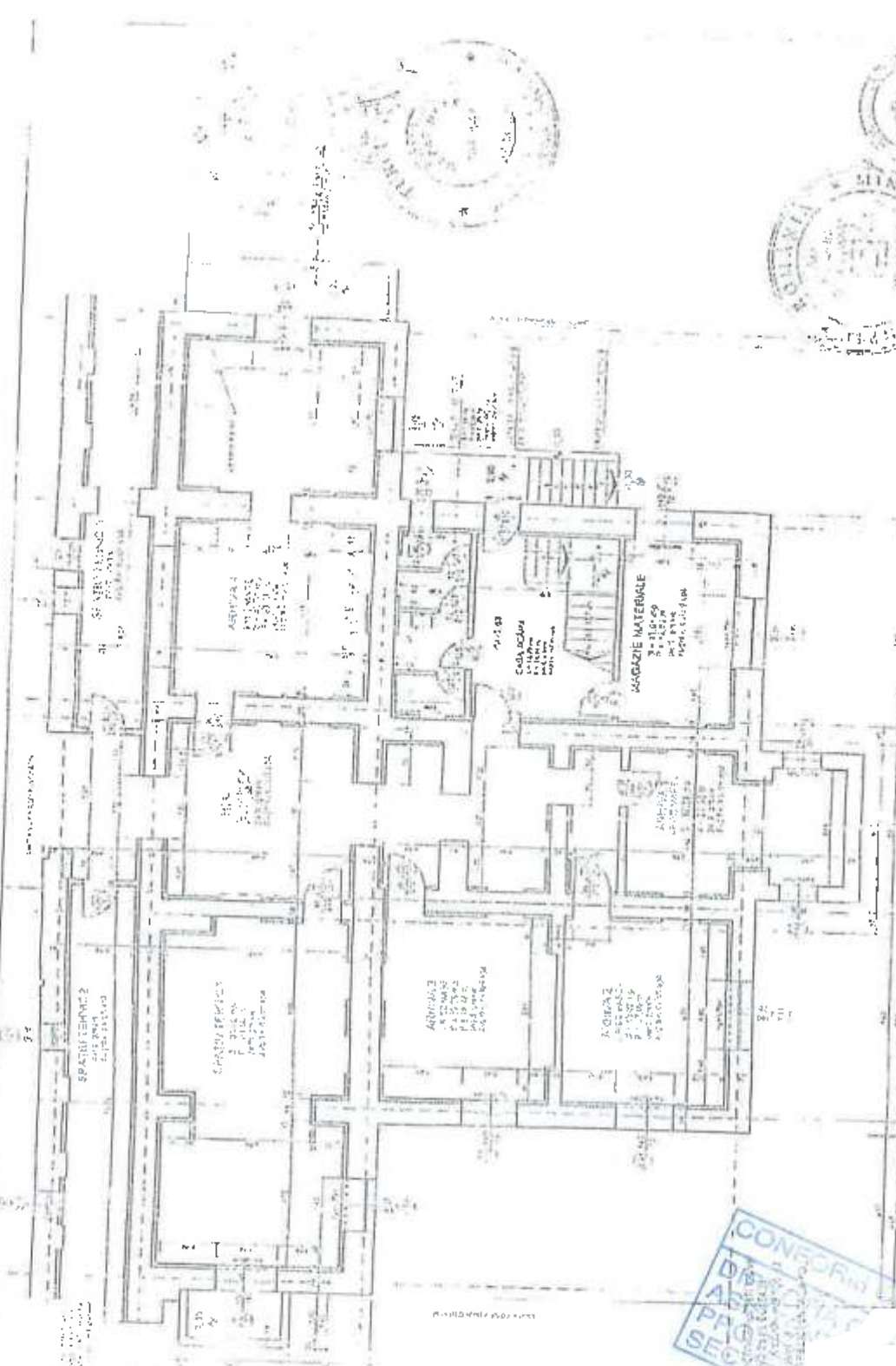


DETAIL: JACOB GRIMES 1000 WOODLAND DRIVE NEW YORK, N.Y. 10025		PLAN: 1000 WOODLAND DRIVE NEW YORK, N.Y. 10025	
1000 WOODLAND DRIVE NEW YORK, N.Y. 10025		1000 WOODLAND DRIVE NEW YORK, N.Y. 10025	
1000 WOODLAND DRIVE NEW YORK, N.Y. 10025		1000 WOODLAND DRIVE NEW YORK, N.Y. 10025	

Project: 1000 WOODLAND DRIVE Architect: JACOB GRIMES Date: 10/10/2025		Project: 1000 WOODLAND DRIVE Architect: JACOB GRIMES Date: 10/10/2025	
Project: 1000 WOODLAND DRIVE Architect: JACOB GRIMES Date: 10/10/2025		Project: 1000 WOODLAND DRIVE Architect: JACOB GRIMES Date: 10/10/2025	
Project: 1000 WOODLAND DRIVE Architect: JACOB GRIMES Date: 10/10/2025		Project: 1000 WOODLAND DRIVE Architect: JACOB GRIMES Date: 10/10/2025	

OFFICE OF THE  
 SECRETARY OF THE  
 DEPARTMENT OF  
 THE ARMY  
 WASHINGTON, D.C.



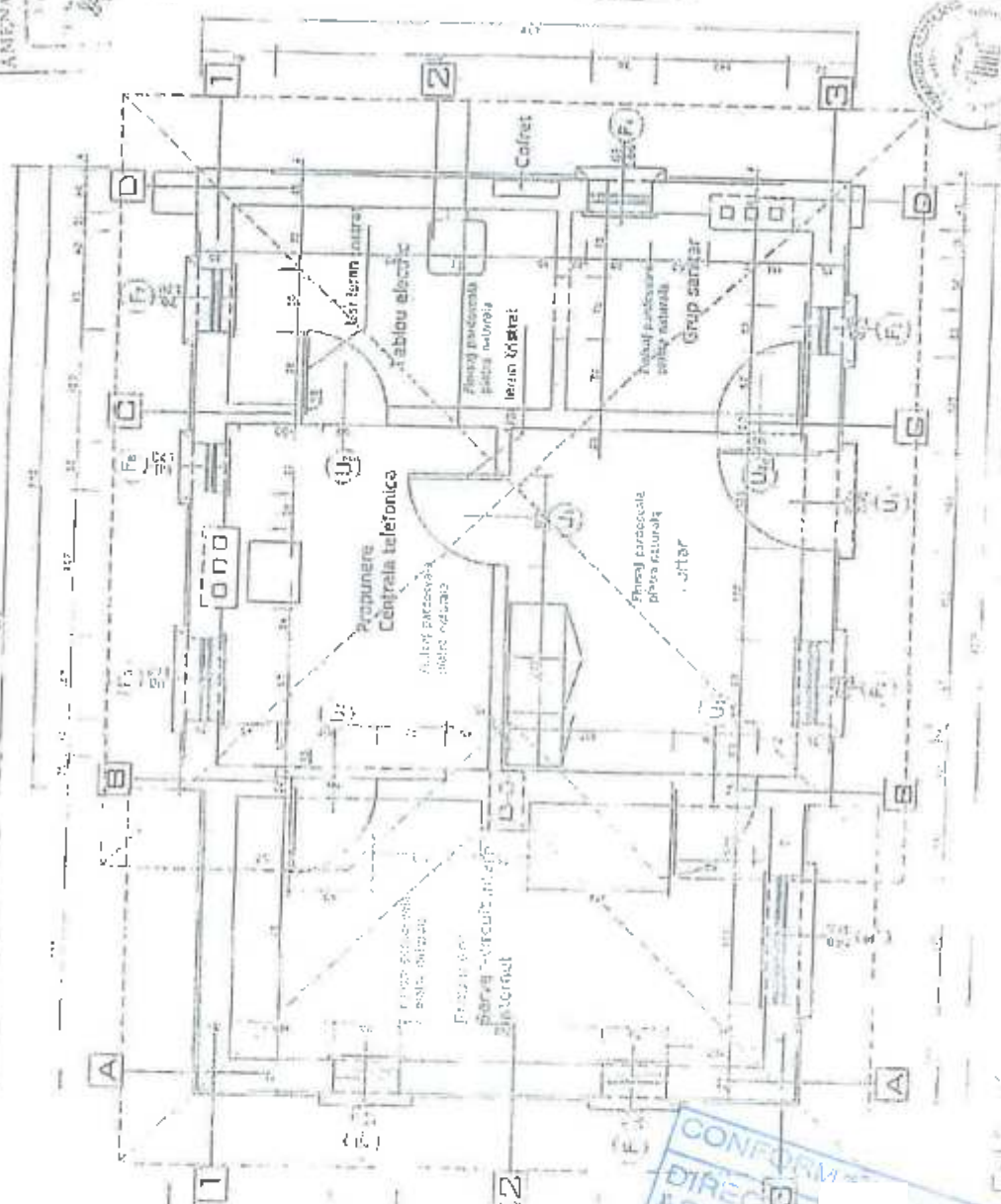


SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951		SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951
SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951	SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951	SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951
SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951		SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951
SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951		SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951

SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951	SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951
SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951	SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951
SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951	SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951
SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951	SCIMPIO LAZARU-SCIMPIO UNICION ADIUTIV DE ADIUTIV Nr. 100 / 1950-1951



37-23 37462 465 JCNM 16 015  
 37-23 37462 465 JCNM 16 015  
 37-23 37462 465 JCNM 16 015



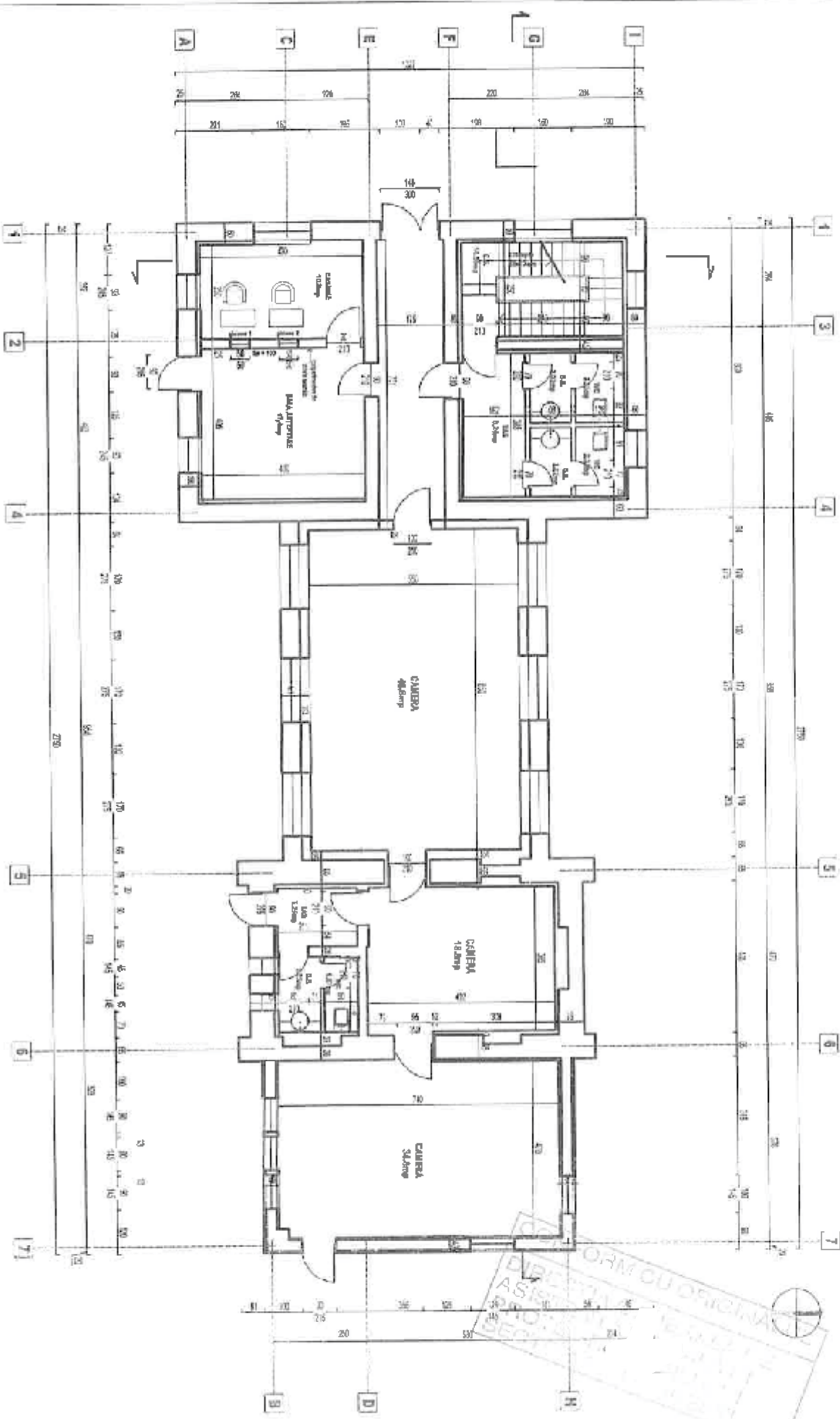
1.  $\frac{1}{2}$   
2.  $\frac{1}{3}$   
3.  $\frac{1}{4}$   
4.  $\frac{1}{5}$   
5.  $\frac{1}{6}$   
6.  $\frac{1}{7}$   
7.  $\frac{1}{8}$   
8.  $\frac{1}{9}$   
9.  $\frac{1}{10}$   
10.  $\frac{1}{11}$   
11.  $\frac{1}{12}$   
12.  $\frac{1}{13}$   
13.  $\frac{1}{14}$   
14.  $\frac{1}{15}$   
15.  $\frac{1}{16}$   
16.  $\frac{1}{17}$   
17.  $\frac{1}{18}$   
18.  $\frac{1}{19}$   
19.  $\frac{1}{20}$   
20.  $\frac{1}{21}$   
21.  $\frac{1}{22}$   
22.  $\frac{1}{23}$   
23.  $\frac{1}{24}$   
24.  $\frac{1}{25}$   
25.  $\frac{1}{26}$   
26.  $\frac{1}{27}$   
27.  $\frac{1}{28}$   
28.  $\frac{1}{29}$   
29.  $\frac{1}{30}$   
30.  $\frac{1}{31}$   
31.  $\frac{1}{32}$   
32.  $\frac{1}{33}$   
33.  $\frac{1}{34}$   
34.  $\frac{1}{35}$   
35.  $\frac{1}{36}$   
36.  $\frac{1}{37}$   
37.  $\frac{1}{38}$   
38.  $\frac{1}{39}$   
39.  $\frac{1}{40}$   
40.  $\frac{1}{41}$   
41.  $\frac{1}{42}$   
42.  $\frac{1}{43}$   
43.  $\frac{1}{44}$   
44.  $\frac{1}{45}$   
45.  $\frac{1}{46}$   
46.  $\frac{1}{47}$   
47.  $\frac{1}{48}$   
48.  $\frac{1}{49}$   
49.  $\frac{1}{50}$   
50.  $\frac{1}{51}$   
51.  $\frac{1}{52}$   
52.  $\frac{1}{53}$   
53.  $\frac{1}{54}$   
54.  $\frac{1}{55}$   
55.  $\frac{1}{56}$   
56.  $\frac{1}{57}$   
57.  $\frac{1}{58}$   
58.  $\frac{1}{59}$   
59.  $\frac{1}{60}$   
60.  $\frac{1}{61}$   
61.  $\frac{1}{62}$   
62.  $\frac{1}{63}$   
63.  $\frac{1}{64}$   
64.  $\frac{1}{65}$   
65.  $\frac{1}{66}$   
66.  $\frac{1}{67}$   
67.  $\frac{1}{68}$   
68.  $\frac{1}{69}$   
69.  $\frac{1}{70}$   
70.  $\frac{1}{71}$   
71.  $\frac{1}{72}$   
72.  $\frac{1}{73}$   
73.  $\frac{1}{74}$   
74.  $\frac{1}{75}$   
75.  $\frac{1}{76}$   
76.  $\frac{1}{77}$   
77.  $\frac{1}{78}$   
78.  $\frac{1}{79}$   
79.  $\frac{1}{80}$   
80.  $\frac{1}{81}$   
81.  $\frac{1}{82}$   
82.  $\frac{1}{83}$   
83.  $\frac{1}{84}$   
84.  $\frac{1}{85}$   
85.  $\frac{1}{86}$   
86.  $\frac{1}{87}$   
87.  $\frac{1}{88}$   
88.  $\frac{1}{89}$   
89.  $\frac{1}{90}$   
90.  $\frac{1}{91}$   
91.  $\frac{1}{92}$   
92.  $\frac{1}{93}$   
93.  $\frac{1}{94}$   
94.  $\frac{1}{95}$   
95.  $\frac{1}{96}$   
96.  $\frac{1}{97}$   
97.  $\frac{1}{98}$   
98.  $\frac{1}{99}$   
99.  $\frac{1}{100}$   
100.  $\frac{1}{101}$   
101.  $\frac{1}{102}$   
102.  $\frac{1}{103}$   
103.  $\frac{1}{104}$   
104.  $\frac{1}{105}$   
105.  $\frac{1}{106}$   
106.  $\frac{1}{107}$   
107.  $\frac{1}{108}$   
108.  $\frac{1}{109}$   
109.  $\frac{1}{110}$   
110.  $\frac{1}{111}$   
111.  $\frac{1}{112}$   
112.  $\frac{1}{113}$   
113.  $\frac{1}{114}$   
114.  $\frac{1}{115}$   
115.  $\frac{1}{116}$   
116.  $\frac{1}{117}$   
117.  $\frac{1}{118}$   
118.  $\frac{1}{119}$   
119.  $\frac{1}{120}$   
120.  $\frac{1}{121}$   
121.  $\frac{1}{122}$   
122.  $\frac{1}{123}$   
123.  $\frac{1}{124}$   
124.  $\frac{1}{125}$   
125.  $\frac{1}{126}$   
126.  $\frac{1}{127}$   
127.  $\frac{1}{128}$   
128.  $\frac{1}{129}$   
129.  $\frac{1}{130}$   
130.  $\frac{1}{131}$   
131.  $\frac{1}{132}$   
132.  $\frac{1}{133}$   
133.  $\frac{1}{134}$   
134.  $\frac{1}{135}$   
135.  $\frac{1}{136}$   
136.  $\frac{1}{137}$   
137.  $\frac{1}{138}$   
138.  $\frac{1}{139}$   
139.  $\frac{1}{140}$   
140.  $\frac{1}{141}$   
141.  $\frac{1}{142}$   
142.  $\frac{1}{143}$   
143.  $\frac{1}{144}$   
144.  $\frac{1}{145}$   
145.  $\frac{1}{146}$   
146.  $\frac{1}{147}$   
147.  $\frac{1}{148}$   
148.  $\frac{1}{149}$   
149.  $\frac{1}{150}$   
150.  $\frac{1}{151}$   
151.  $\frac{1}{152}$   
152.  $\frac{1}{153}$   
153.  $\frac{1}{154}$   
154.  $\frac{1}{155}$   
155.  $\frac{1}{156}$   
156.  $\frac{1}{157}$   
157.  $\frac{1}{158}$   
158.  $\frac{1}{159}$   
159.  $\frac{1}{160}$   
160.  $\frac{1}{161}$   
161.  $\frac{1}{162}$   
162.  $\frac{1}{163}$   
163.  $\frac{1}{164}$   
164.  $\frac{1}{165}$   
165.  $\frac{1}{166}$   
166.  $\frac{1}{167}$   
167.  $\frac{1}{168}$   
168.  $\frac{1}{169}$   
169.  $\frac{1}{170}$   
170.  $\frac{1}{171}$   
171.  $\frac{1}{172}$   
172.  $\frac{1}{173}$   
173.  $\frac{1}{174}$   
174.  $\frac{1}{175}$   
175.  $\frac{1}{176}$   
176.  $\frac{1}{177}$   
177.  $\frac{1}{178}$   
178.  $\frac{1}{179}$   
179.  $\frac{1}{180}$   
180.  $\frac{1}{181}$   
181.  $\frac{1}{182}$   
182.  $\frac{1}{183}$   
183.  $\frac{1}{184}$   
184.  $\frac{1}{185}$   
185.  $\frac{1}{186}$   
186.  $\frac{1}{187}$   
187.  $\frac{1}{188}$   
188.  $\frac{1}{189}$   
189.  $\frac{1}{190}$   
190.  $\frac{1}{191}$   
191.  $\frac{1}{192}$   
192.  $\frac{1}{193}$   
193.  $\frac{1}{194}$   
194.  $\frac{1}{195}$   
195.  $\frac{1}{196}$   
196.  $\frac{1}{197}$   
197.  $\frac{1}{198}$   
198.  $\frac{1}{199}$   
199.  $\frac{1}{200}$   
200.  $\frac{1}{201}$   
201.  $\frac{1}{202}$   
202.  $\frac{1}{203}$   
203.  $\frac{1}{204}$   
204.  $\frac{1}{205}$   
205.  $\frac{1}{206}$   
206.  $\frac{1}{207}$   
207.  $\frac{1}{208}$   
208.  $\frac{1}{209}$   
209.  $\frac{1}{210}$   
210.  $\frac{1}{211}$   
211.  $\frac{1}{212}$   
212.  $\frac{1}{213}$   
213.  $\frac{1}{214}$   
214.  $\frac{1}{215}$   
215.  $\frac{1}{216}$   
216.  $\frac{1}{217}$   
217.  $\frac{1}{218}$   
218.  $\frac{1}{219}$   
219.  $\frac{1}{220}$   
220.  $\frac{1}{221}$   
221.  $\frac{1}{222}$   
222.  $\frac{1}{223}$   
223.  $\frac{1}{224}$   
224.  $\frac{1}{225}$   
225.  $\frac{1}{226}$   
226.  $\frac{1}{227}$   
227.  $\frac{1}{228$

CONFIRMARE  
DIREZIONE  
ASISTENTE  
PROTEZIONE  
S...

NAME	DATE	TIME	PLACE	REMARKS
CONSOLIDARE RISTORANTE	27/10/2012	19:00	ITALIA	
PAYUM BULG	27/10/2012	19:00	ITALIA	
THE HOUSE	27/10/2012	19:00	ITALIA	
THE HOUSE	27/10/2012	19:00	ITALIA	



[illegible]

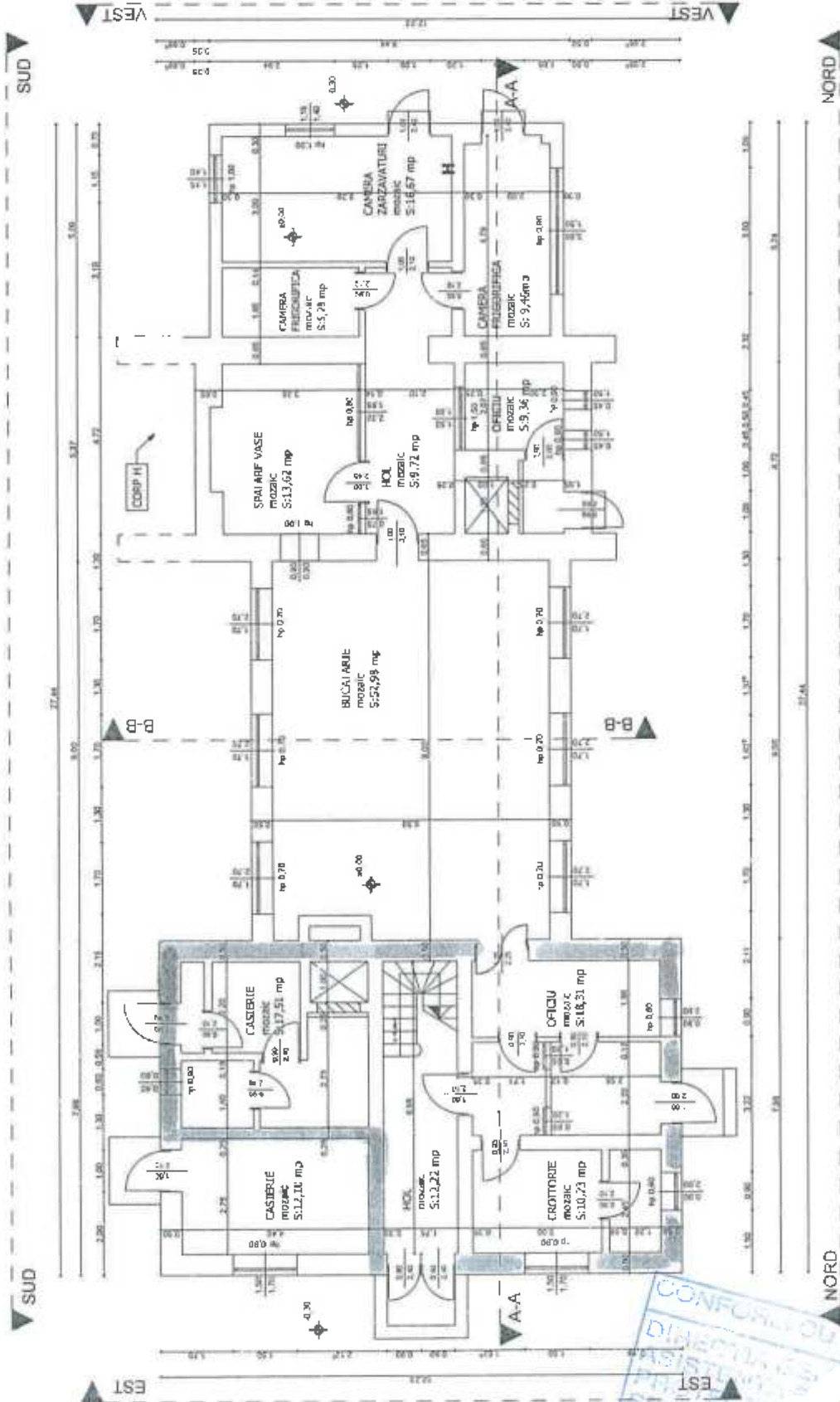


Ac parter=254,20mp  
Ac=600,82mp

VERIFICATOR	NOME	SPERINTINTUA	CERINTA	REPERE INCLINATE
VERIFICATOR	MIRCEA DAN			

RUXANDRA NEMTEANU		Beneficiar: DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA	
BIROUL INDIVIDUAL DE ARHITECTURA		SOCIETATE SI PROTECTIA COPILULUI	
Nr. ORD. REG. 166/16.07.2003		SECTORUL 1 BUCURESTI	

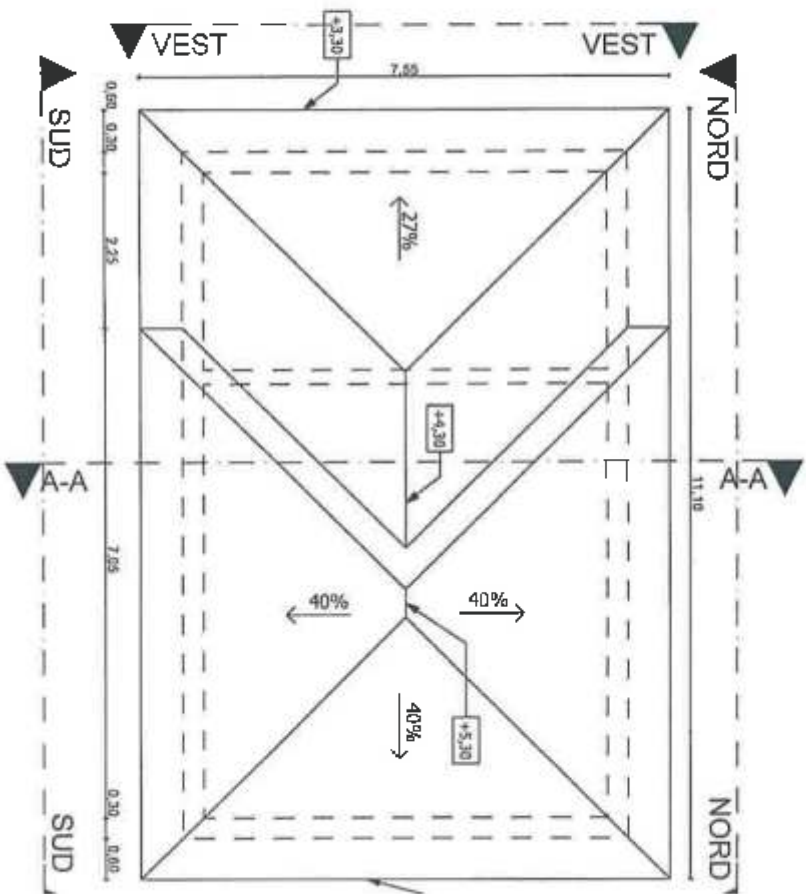
3-ai proiect	an. Martiean Ruxandra	Scara	Proiect: CONSOLIDARE, RESTAURARE	Proiect nr.
Proiectat	an. Martiean Ruxandra	1:100	BUCATARIE	7 / 2006
Desenat	an. Diana Dorian-Cioz	05.2013	Titlu planșă	Planșă nr.
				AL



Categorie de importanță : C normală Clasa de îngrădărire : II Grad de îngrădărire la ter : II Rox. de îngrădărire : m.	Proiect nr. 21.7009 Denumire proiect: Documentație pentru înlocuire P.S.I. "Televina"	Beneficiar: Direcția Cantărie de Asistență Socială și Protecția Copilului Adresă: Str. Marelui Avănt, sector 1 București	Data: 28.08.2008 Cod planșă: 21A.83
Suprafața construită nivel: 232,27 mp Suprafața utilă nivel: 178,24 mp Suprafața construită desfășurată: 476,79 mp Suprafața utilă desfășurată: 327,51 mp	Desemnarea planșei: 01.ELEV/BU Pavilion G plan parter Intocuit de:	Registru: teh. Emilia, Vacaru Desenat: teh. Emilia, Vacaru Verificat: arh. I. Tănase Solicitant: OAR 2999 Str. JILIANA, TÂMBAC	Scara: 1 : 100 Data reviziei:



SECRETAT  
ASISTENT  
PROTECTORUL POPULUI  
REGIONAL CUURESTI



Categoria de importanta : C normala	Proiectant: S.C. ARSUDA CONSTRUCT S.R.L.	Beneficiar: Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copiului Adresa: Str. Marasul Averescu, sector 1 Bucuresti	Proiect nr. 21/2009 Denumire proiect: Documentatie pentru autorizare P.S.I. "Ecaterina" Adresa: Str. Marasul Averescu, sector 1 Bucuresti	Data: 28-
Clasa de importanta : II				Cos 21/
Grad de rezistenta la foc : II				
Risc de incendiu : mic		Relevant teh. Emilia . Vacaru		
Suprafata constructia nivel: 62,86 mp		Deseinat teh. Emilia . Vacaru	Denumire plansa: RELEVU	Sta
Suprafata utila nivel: 50,00 mp		Verificat arh. I. Tanase	Pavilion K plan parter, plan invelitoare	
Suprafata constructia desfasurata: 62,86 mp		Intocmiteste:	Intocmit de:	Dan
Suprafata utila desfasurata: 50,00 mp	OMR 2599 arh. IULIANA TANASE	Adresa Reiser dwg		